



БЮЛЛЕТЕНЬ
законов Пермского края,
правовых актов губернатора Пермского края,
Правительства Пермского края,
исполнительных органов государственной власти
Пермского края

№ 2 (642)
11 января 2021 г.

2021 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.12.2020

№ 26-01-06-761

О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Пермского края

В связи с вступлением в силу постановления Правительства Российской Федерации от 22.10.2020 № 1722 «О размещении и актуализации на официальных сайтах органов государственной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитацию, перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу с 1 января 2021 года приказы Министерства образования и науки Пермского края:

от 30.08.2019 № СЭД-26-01-06-818 «Об утверждении перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования»;

от 24.01.2020 № СЭД-26-01-06-44 «Об утверждении Перечней

нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования и лицензионному контролю образовательной деятельности»;

от 01.09.2020 № 26-01-06-292 «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства образования и науки Пермского края от 24.01.2020 № СЭД-26-01-06-44 «Об утверждении Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования и лицензионному контролю образовательной деятельности».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Пермского края Долгополову С.М.

**Заместитель министра,
начальник управления надзора
и контроля в сфере образования
С.С. Санникова**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.12.2020

№ 26-01-06-778

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 30.08.2019 № СЭД-26-01-06-818 «Об утверждении Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования»

В целях актуализации Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования (приложение к приказу от 30.08.2019 № СЭД-26-01-06-818):

1.1. В разделе IV (подраздел 2) исключить следующие строки:

22, 31, 41, 74, 75, 76, 78, 79, 82, 89, 98, 100, 101, 102, 103, 105, 124, 126, 127, 129, 133, 156, 157, 158, 161, 165, 166, 169, 170, 172, 175, 179, 187, 193, 206, 207, 208, 211, 213, 214, 215, 217, 219, 220, 221, 223, 225, 27, 228, 243, 245, 248, 253, 256, 283, 284, 285, 287, 294, 295, 306, 307, 309, 310, 313, 327, 340, 341, 362, 366, 390, 391, 392, 393, 394, 397, 398, 399, 400, 401, 403, 409, 417, 461, 462, 470, 472, 502, 511, 552, 569, 570, 576, 580.

1.2. Раздел IV (подраздел 2) дополнить следующими строками:

621	ФГОС СПО от 18.02.07 Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров	Приказ Минпросвещения России от 17.11.2020 № 648	организации, осуществляющие образовательную деятельность	разделы I, II, III, IV; приложения № 1, 2
-----	--	--	--	---

622	ФГОС СПО от 05.02.02 Гидрология	Приказ Минпросвещения России от 17.11.2020 № 647	организации, осуществляющие образовательную деятельность	разделы I, II, III, IV; приложения № 1, 2
623	ФГОС СПО от 18.02.09 Переработка нефти и газа	Приказ Минпросвещения России от 17.11.2020 № 646	организации, осуществляющие образовательную деятельность	разделы I, II, III, IV; приложения № 1, 2, 3
624	ФГОС СПО от 18.01.01 Лаборант по физико-механическим испытаниям	Приказ Минпросвещения России от 17.11.2020 № 645	организации, осуществляющие образовательную деятельность	разделы I, II, III, IV; приложение

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания, за исключением пункта 1.2 (строка 624), Приказа Минпросвещения России от 17.11.2020 № 645, который вступает в силу с 1 января 2021 года.

3. Приказ разместить на официальном сайте Министерства образования и науки Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Направить настоящий приказ в установленные сроки в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки и в прокуратуру Пермского края.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела федерального государственного контроля качества образования управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Пермского края Рудженец Галину Владимировну.

**Заместитель министра,
начальник управления надзора
и контроля в сфере образования
С.С. Санникова**

Рудженец Галина Владимировна,
начальник отдела федерального
государственного контроля качества образования
т: 342 2 12 74 65 email gvrdzhenets@minobrpermkrai.ru



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.12.2020

№ 26-01-06-789

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 29.12.2020 № 26-01-06-761 «О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Пермского края»

В соответствии с пунктом 5 Правил размещения и актуализации на официальных сайтах органов государственной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитацию, перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2020 № 1722 «О размещении и актуализации на официальных сайтах органов государственной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитацию, перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 1 приказа Министерства образования и науки Перм-

ского края от 29.12.2020 № 26-01-06-761 «О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Пермского края» слова «с 1 января 2021 года» исключить.

2. Дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Приказ вступает в силу с даты утверждения перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.»

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Пермского края Долгополову С.М.

**Заместитель министра,
начальник управления надзора
и контроля в сфере образования
С.С. Санникова**



МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.12.2020

№ 31-02-1-4-1057

Об утверждении административного регламента по предоставлению Министерством по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края государственной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в государственной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2019 г. № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением Правительства Пермского края от 08 мая 2013 г. № 417-п «О разработке административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций, а также об экспертизе проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по пре-

доставлению Министерством по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края государственной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» (далее – Административный регламент).

2. Заместителю министра, начальнику управления имущественных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) Ташкиновой С.А. обеспечить внедрение и исполнение Административного регламента, размещение настоящего приказа в «Бюллетене законов Пермского края, правовых актов губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края», на официальном сайте Министерства и направление настоящего приказа в органы и структурные подразделения согласно приказу Министерства от 20 июня 2019 г. № СЭД-31-02-2-2-689 «О назначении лиц, ответственных за направление нормативных правовых актов Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника управления имущественных отношений Министерства Ташкинову С.А.

И.о.министра
Л.Г.Ведерникова

Утвержден
приказом
Министерства по управлению
имуществом и градостроительной
деятельности Пермского края
от 31.12.2020 г. № 31-02-1-4-1057

**Административный регламент
по предоставлению Министерством по управлению имуществом
и градостроительной деятельности Пермского края государственной услуги «Предоставление недвижимого
имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами
малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение
арендуемого имущества, в собственность»**

Раздел I. Общие положения предоставления государственной услуги

**1.1. Предмет регулирования административного регламента
предоставления государственной услуги**

1.1.1. Настоящий административный регламент по предоставлению Министерством по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) государственной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» (далее – государственная услуга, Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность действий Министерства по предоставлению государственной услуги, порядок и формы

контроля предоставления государственной услуги, досудебный (вне-судебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц (государственных служащих), государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), его работников, организаций, привлекаемых МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и их работников.

1.2. Лица, имеющие право на получение государственной услуги

1.2.1. В качестве лиц, имеющих право на получение государственной услуги, могут выступать юридические лица и индивидуальные предприниматели – субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие условиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в государственной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 159-ФЗ), являющиеся арендаторами недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края (далее – Заявитель, Заявители).

1.2.2. Интересы Заявителей, указанных в пункте 1.2.1 Регламента, вправе представлять их уполномоченные представители.

1.2.3. Преимущественное право Заявителя на приобретение арендуемого имущества реализуется при наличии следующих условий одновременно:

1) арендуемое имущество на день подачи заявления находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами

аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона № 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ, - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

3) арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ) перечень государственного имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресе официального сайта, электронной почты Министерства, его структурных подразделений приведена в приложении 1 к Регламенту, а также размещается на официальном сайте Министерства (www.migd.permkrai.ru), МФЦ (www.mfc-perm.ru), в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Информирование о порядке предоставления государственной услуги, о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц (государственных служащих) осуществляется:

специалистами в Министерстве непосредственно при личном приеме или письменном обращении граждан, включая обращение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети «Интернет») и с использованием средств телефонной, телеграфной, факсимильной связи;

посредством размещения информации на официальном сайте Министерства (www.migd.permkrai.ru);

посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал);

посредством публикации в средствах массовой информации нормативных правовых актов Пермского края, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

посредством размещения информации на информационных стендах в здании Министерства.

Информирование о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.2. На официальном сайте Министерства и информационных стендах в здании Министерства размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- извлечения из текста Регламента (полный текст Регламента с приложениями размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства - migd.permkrai.ru);

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;
- режим приема Заявителей специалистами Министерства;
- адреса и время приема Министерства;
- информация о сроках предоставления государственной услуги в целом и максимальных сроках выполнения отдельных административных процедур;
- основания отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;
- порядок получения консультаций;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, его работников, организаций, привлеченных МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций), указанных в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Информация об отказе в предоставлении государственной услуги сообщается Заявителю лично либо направляется Заявителю письмом и дублируется по телефону или электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении).

Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения сообщается Заявителю при подаче документов.

1.3.3. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично или по телефону) или письменной форме (письменное обращение или по электронной почте).

При устном обращении Заявителей (лично или по телефону) специалист, осуществляющий прием и консультирование, дает устный ответ.

Консультации по вопросам предоставления государственной услуги проводятся специалистами по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- времени приема и выдачи документов;
- сроков предоставления государственной услуги;
- досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и дей-

ствий (бездействия) Министерства, его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, его работников, организаций, привлеченных МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Если специалист не может дать ответ либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан предложить Заявителю один из трех вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;
- назначить другое удобное для Заявителя время для консультации;
- дать ответ в течение двух дней по контактному телефону, указанному Заявителем.

Письменная информация обратившимся Заявителям предоставляется при наличии письменного обращения.

Ответ направляется по почте, электронной почте, посредством факсимильной связи, путем опубликования в средствах массовой информации либо в модифицированной системе электронного документооборота (далее - МСЭД) в зависимости от способа обращения Заявителя за консультацией или способом, указанным в письменном обращении.

При письменном обращении ответ направляется Заявителю в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Министерство.

В исключительных случаях, а также в случае необходимости направления запроса в другие государственные органы, органы местного самоуправления или иным должностным лицам срок рассмотрения обращения продлевается, но не более чем на 30 дней, Заявителю при этом направляется предварительный ответ с описанием действий, совершаемых по его обращению.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления государственной услуги.

Консультации по порядку предоставления государственной услуги осуществляются бесплатно.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими

преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность.

2.2. Наименование органов государственной власти, организаций, предоставляющих и участвующих в предоставлении государственной услуги

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством.

Предоставление государственной услуги посредством МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Министерством и МФЦ.

При оказании государственной услуги Министерство осуществляет взаимодействие с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистра-

ции, кадастра и картографии по Пермскому краю;

- филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Пермскому краю (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Пермскому краю);

- Управлением Федеральной налоговой службы по Пермскому краю.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1.1. Заключение с получателем государственной услуги договора купли-продажи недвижимого имущества.

2.3.1.2. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленное на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.2. Процедура предоставления государственной услуги завершается путем направления (выдачи) Заявителю:

2.3.2.1. проекта договора купли-продажи арендуемого имущества;

2.3.2.2. уведомления об отказе в заключении договора купли-продажи с указанием причин отказа в приобретении арендуемого имущества.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги не может превышать 101 день с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги в Министерстве.

2.4.2. Срок исполнения административной процедуры по приему

и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов - день поступления заявления, а если заявление поступило после 17-00 (или после 16-00 в пятницу) - на следующий рабочий день.

2.4.3. Срок исполнения административной процедуры по рассмо-

трению представленных документов, в том числе по истребованию документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия - 10 дней.

2.4.4. Срок исполнения административной процедуры по принятию решения о подготовке арендуемого имущества к отчуждению или о возврате заявления - 10 дней.

2.4.5. Срок исполнения административной процедуры по обеспечению заключения договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества - 35 дней.

2.4.6. Срок исполнения административной процедуры по подготовке отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества и его принятию Министерством - 20 дней.

2.4.7. Срок принятия решения об условиях приватизации арен-

дуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и государственного имущества» (далее – Федеральным законом № 178-ФЗ) - 14 дней с даты принятия отчета о его оценке.

2.4.8. Срок исполнения административной процедуры по подготовке проекта договора купли-продажи арендуемого имущества и направлению (выдаче) Заявителю результата предоставления государственной услуги – 10 дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

2.4.9. Срок выдачи (направление) результата предоставления государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной услуги, размещен: на официальном сайте Министерства (www.migd.permkrai.ru); в региональной государственной информационной системе Перм-

ского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края»;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.6. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.6.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (сведений):

2.6.1.1. Документы, представляемые Заявителем:

2.6.1.1.1. заявление на предоставление государственной услуги, составленное по образцу согласно приложению 2 к настоящему Регламенту (далее - заявление);

2.6.1.1.2. документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя, в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем Заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем;

2.6.1.1.3. документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени Заявителя или представителя Заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени Заявителя или представителя Заявителя, являющегося юридическим лицом);

2.6.1.1.4. копии учредительных документов;

2.6.1.1.5. выписка из реестра акционеров (список зарегистрированных лиц), заверенные реестродержателями (для акционерных обществ), за период не менее двух лет до даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги в случае отсутствия в указанный период данных о Заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России.

2.6.1.2. Документы, получаемые специалистом Министерства, уполномоченным на предоставление государственной услуги (далее – Специалист) с использованием межведомственного информационного взаимодействия:

2.6.1.2.1. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2.6.1.2.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

2.6.1.2.3. выписка из Единого государственного реестра недвижимости на выкупаемое недвижимое имущество;

2.6.1.2.4. документы технического учета (позтажный план; экспликация к позтажному плану), справка об изменении площади и нумерации комнат, справка об изменении адреса;

2.6.1.2.5. охранное обязательство (в случае, если имущество является объектом культурного наследия или расположено в нем);

2.6.1.2.6. акт технического состояния (в случае, если имущество является объектом культурного наследия, выявленным объектом культурного наследия или расположено в нем);

2.6.1.2.7. форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» с отметкой налогового органа в случае отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России данных о Заявителе в течение не менее двух лет до даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

2.6.1.2.8. формы бухгалтерской отчетности - баланс (Ф1) и отчет о прибылях и убытках (Ф2) с отметкой налогового органа (для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения) в случае отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России данных о Заявителе в течение не менее двух лет до даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

2.6.1.2.9. декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (для индивидуальных

предпринимателей и юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения), в случае отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России данных о Заявителе в течение не менее двух лет до даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

2.6.1.2.10. декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ (для индивидуальных предпринимателей, применяющих общий режим налогообложения) в случае отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России данных о Заявителе в течение не менее двух лет до даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

2.6.1.2.11. отчет об оценке рыночной стоимости объекта и экспертное заключение, подготовленное экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков;

2.6.1.2.12. заключение о принадлежности имущества, заявленного к приватизации, к объектам защитных сооружений гражданской обороны (для нежилых помещений, расположенных в подвалах, цокольных этажах и отдельно стоящих нежилых зданиях);

2.6.1.3. Состав документов, которые находятся в распоряжении Министерства:

2.6.1.3.1. копия договора аренды государственного имущества и дополнительные соглашения к нему (при их наличии);

2.6.1.3.2. справка об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате по договору аренды государственного имущества.

2.6.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 2.6.1.2.1 - 2.6.1.2.4 и 2.6.1.2.7 - 2.6.1.2.10 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.6.3. Электронные образы документов, указанных в пп. 2.6.1.1.2 - 2.6.1.1.5, 2.6.2 настоящего Регламента, направляются в виде файлов в формате Portable Document Format с использованием архивации файлов ZIP.

Электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пунктах 2.6.1.1.2 - 2.6.1.1.3, должны быть заверены средствами электронной подписи Заявителя, представителя Заявителя или иного лица, уполномоченного в установленном порядке.

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов подписывается Заявителем (представителем заявителя) с использованием электронной подписи.

2.6.4. Запрещается требовать от Заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении Министерства, иных государственных органов либо подведомственных Министерству организациях, участвующих в предоставлении предусмотренной частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходи-

мых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг;

- представления документов и информации, отсутствие и (или)

2.7. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

2.7.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- представление Заявителем неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктом 2.6.1.1 настоящего Регламента для предоставления государственной услуги;

- представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом;

- представление Заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме, не подписанных электронной подписью, вид которой установлен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявителю отказывается в приеме документов до момента регистрации поданных Заявителем документов согласно пункту 3.2.6 настоящего Регламента.

недоверенность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.5. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.7.2. Исчерпывающий перечень требований к документам (информации), представляемым Заявителем на бумажном носителе, а также в электронной форме, к которым относятся:

- отсутствие подчисток, приписок и исправлений текста, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- отсутствие повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.7.3. Исчерпывающий перечень требований к документам (информации), представляемым Заявителем в электронной форме, к которым относятся:

- соответствие запроса (заявления) и каждого прилагаемого к нему документа, направляемого в электронной форме, требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) и принятым в соответствии с ним иным нормативным правовым актам.

2.8. Приостановление предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.8.1.1. Проведение кадастровых работ (в случае, если недвижимое имущество, в отношении которого подано заявление, не сформировано в качестве обособленного объекта недвижимости).

2.8.1.1(1). Подготовка технической документации.

2.8.1.2. Обеспечение внесения сведений (изменений сведений) об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости:

2.8.1.2.1. обеспечение внесения сведений об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости (в случае необходимости постановки недвижимого имущества на государственный кадастровый учет);

2.8.1.2.2. обеспечение внесения изменений в сведения об объекте недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости (в случае изменения объекта недвижимости, в отношении которого подано заявление);

2.8.1.2.3. обеспечение внесения сведений о вновь созданном объекте недвижимости в результате раздела ранее учтенного объекта недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если объект недвижимости, в отношении которого подано заявление, является частью объекта недвижимости, являющегося государственной собственностью Пермского края).

2.8.1.3. Обеспечение внесения сведений (изменений сведений) об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не отражена информация о праве собственности Пермского края на объект недвижимости, в отношении которого подано заявление, и (или) не отражены изменения данного объекта в результате произведенной перепланировки и (или) текущей инвентаризации, а также в целях исправления технической ошибки.

2.8.1.3(1). Обеспечение государственной регистрации прав собственности Пермского края на вновь созданный объект недвижимости в результате раздела ранее зарегистрированного объекта недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если объект недвижимости, в отношении которого подано заявление, является частью объекта недвижимости, являющегося государственной собственностью Пермского края).

2.8.1.4. Приостановление государственной регистрации права на недвижимое имущество, находящееся в государственной собственности Пермского края, органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.8.1.4(1). Приостановление постановки (внесения изменений)

на кадастровый учет органом, осуществляющим государственный кадастровый учет недвижимого имущества.

2.8.1.5. Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости выкупа объекта, подлежащего отчуждению из государственной собственности Пермского края.

2.8.1.6. Обеспечение получения охранного обязательства и (или) акта технического состояния (в случае, если имущество является объектом культурного наследия, выявленным объектом культурного наследия или расположено в нем).

2.8.1.7. Обеспечение получения заключения о принадлежности имущества к объектам гражданской обороны.

2.8.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги является исчерпывающим.

2.8.3. Срок приостановления предоставления государственной услуги:

2.8.3.1. По основаниям, указанным в пунктах 2.8.1.1, 2.8.1.1(1), 2.8.1.2.2, 2.8.1.6 и 2.8.1.7 настоящего Регламента, не может превышать 40 дней.

2.7.3.2. По основаниям, указанным в пунктах 2.8.1.2.1, 2.8.1.2.3, 2.8.1.3 и 2.8.1.3(1) настоящего Регламента, не может превышать 30 дней.

2.8.3.3. По основаниям, указанным в пунктах 2.8.1.4 и 2.8.1.4(1) настоящего Регламента, не может превышать 80 дней.

2.8.3.4. По основанию, указанному в пункте 2.8.1.7 настоящего Регламента, не может превышать 40 дней.

2.8.4. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства.

2.8.5. Заявитель информируется о решении о приостановлении предоставления государственной услуги посредством направления СМС-сообщения (при наличии технической возможности) на номер телефона, указанный в заявлении, и (или) сообщения на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

2.8.6. Предоставление государственной услуги возобновляется не позднее рабочего дня, следующего за днем устранения причин, ставших основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

Заявитель информируется о возобновлении предоставления государственной услуги с использованием подсистемы «личный кабинет» Единого портала, посредством направления СМС-сообщения (при наличии технической возможности) и сообщения на адрес электронной почты в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги.

2.9. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.9.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.9.1.1. Истечение срока приостановления предоставления государственной услуги, если в течение данного срока не были устранены причины, ставшие основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

2.9.1.2. Невозможность предоставления государственной услуги

по основаниям, предусмотренным федеральными законами и нормативными правовыми актами Пермского края.

2.9.1.3. Оспаривание в судебном порядке прав на недвижимое имущество и (или) прав (условий) реализации преимущественного права выкупа недвижимого имущества, в отношении которого подано заявление.

2.9.1.4. Заявителем не обеспечены условия реализации преимуще-

ственного права на приобретение арендуемого имущества, указанные в статье 3 Федерального закона № 159-ФЗ.

2.9.1.5. Недвижимое имущество, в отношении которого подано заявление, запрещено к приватизации.

2.9.1.6. Отказ в получении охранного обязательства собственника и (или) акта технического состояния (в случае, если объект приватизации является объектом культурного наследия, выявленным объектом культурного наследия или расположен в нем).

2.9.1.7. Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.9.1.8. Отсутствие сведений о субъекте малого или среднего предпринимательства на день подачи заявления о предоставлении го-

сударственной услуги в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.9.1.9. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия представленным Заявителем документам или сведениям.

2.9.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

2.9.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства с использованием электронной подписи и направляется Заявителю в «личный кабинет» на Едином портале с указанием причин отказа не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.11.1. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.12.1. Максимальное время ожидания в очереди при личной подаче заявления о предоставлении государственной услуги - не более 15 минут.

2.12.2. Предельная продолжительность ожидания в очереди

при получении результата предоставления государственной услуги - не более 15 минут.

2.12.3. Максимальное время ожидания в очереди для получения консультации – не более 20 минут.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги

2.13.1. Предоставление государственных услуг осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Министерства и МФЦ.

2.13.2. Для Заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов должен быть оборудован соответствующими информационными указателями.

2.13.3. Вход в помещение приема и выдачи документов должен обеспечивать свободный доступ Заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

2.13.4. На здании рядом со входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

2.13.4.1. Наименование Министерства.

2.13.4.2. Место нахождения и юридический адрес Министерства.

2.13.4.3. Режим работы Министерства.

2.13.5. Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

2.13.6. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема Заявителей. В местах для информирования должен быть обеспечен доступ граждан для ознакомления с информацией не только в часы приема заявлений, но и в рабочее время, когда прием Заявителей не ведется.

2.13.7. В помещении приема и выдачи документов организуется работа справочных окон в количестве, обеспечивающем потребности граждан.

2.13.8. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.13.9. Помещения приема и выдачи документов оборудуются стендами (стойками), содержащими информацию о порядке предоставления государственных услуг.

2.13.10. Помещение приема и выдачи документов может быть обо-

рудовано информационным табло, предоставляющим информацию о порядке предоставления государственной услуги (включая трансляцию видеороликов, разъясняющих порядок предоставления государственных услуг), а также регулирующий поток «электронной очереди». Информация на табло может выводиться в виде бегущей строки.

2.13.11. Информационное табло размещается рядом со входом в помещение таким образом, чтобы обеспечить видимость максимального возможному количеству заинтересованных лиц.

2.13.12. В местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для Заявителей.

2.13.13. В помещении приема и выдачи документов выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.13.14. В помещениях приема и выдачи документов могут быть размещены платежные терминалы, мини-офисы кредитных учреждений по приему платы за предоставление государственных услуг.

2.13.15. Информация о фамилии, имени, отчестве и должности Специалиста и сотрудника МФЦ должна быть размещена на личной информационной табличке и на рабочем месте специалиста.

2.13.16. Для Заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

2.13.17. Прием комплекта документов, необходимых для осуществления государственной услуги по предоставлению в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права, и выдача документов, при наличии возможности, должны осуществляться в разных окнах (кабинетах).

2.13.18. В помещениях приема и выдачи документов размещается абонентский ящик, а также стенд по антикоррупционной тематике. Кроме того, в помещениях приема и выдачи документов могут распространяться иные материалы (брошюры, сборники) по антикоррупционной тематике.

2.13.19. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

На территории, прилегающей к месторасположению Министер-

ства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Количество парковочных мест определяется исходя из технических возможностей прилегающей территории, интенсивности и количества заявителей, обратившихся в Министерство за определенный период.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Здание (строение), в котором расположено Министерство, должно обеспечивать свободный доступ заявителей в помещение Министерства с учетом соблюдения установленного в здании пропускного режима.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях или залах обслуживания (присутственных местах).

Помещения Министерства должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места ожидания личного приема должны соответствовать комфортным условиям для обратившихся граждан. Оборудуются стульями, столами и обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места информирования оборудованы информационным стендом с карманами, в которых размещены информационные листки, содержащие перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также образец формы заявления о предоставлении государственной услуги.

Информационные стенды содержат актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственной услуги. Информация структурирована, легко читаема.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего исполнение государственной услуги;
- режима работы.

Рабочие места специалистов, ответственных за исполнение государственной услуги, оборудуются рабочими столами и стульями, средствами телефонной связи, электронно-вычислительной техникой, оснащенной электронной почтой.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги (возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, возможность получения услуги в электронной форме или в МФЦ)

2.14.1. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

2.14.1.1. соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;

2.14.1.2. предоставление государственной услуги в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги.

2.14.1.3. своевременное полное информирование о государственной услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Регламента.

2.14.1.4. обоснованность отказов предоставления государственной услуги;

2.14.1.5. соответствие должностных регламентов ответственных специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, настоящему Регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

2.14.1.6. ресурсное обеспечение исполнения административных процедур;

2.14.1.7. возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения

2.13.20 Министерством обеспечиваются инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами;

- выделение на парковке транспортных средств не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид». Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

жалоб в процессе получения государственной услуги;

2.14.1.8. возможность подачи жалобы в соответствии с разделом 5 Регламента посредством МФЦ;

2.14.1.9. не более двух взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги с продолжительностью не более 30 минут;

2.14.1.10. возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий и по принципу «одного окна» в МФЦ;

2.14.1.11. по экстерриториальному принципу государственная услуга не предоставляется.

2.14.2. Соответствие исполнения настоящего Регламента требованиям к качеству и доступности предоставления государственной услуги осуществляется на основе анализа практики применения настоящего Регламента, осуществления текущего и последующего контроля в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по принципу «одного окна» на базе МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.15.1. Информация о государственной услуге внесена в реестр государственных услуг (функций) Пермского края и размещена на Едином портале, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» www.migd.permkrai.ru.

2.15.2. Деятельность Единого портала осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

2.15.3. Для получения государственной услуги через Единый портал Заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

2.15.4. Для подачи заявления через Единый портал Заявитель должен выполнить следующие действия:

- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- в личном кабинете на Едином портале заполнить в электронном виде заявление на оказание государственной услуги;
- приложить к заявлению отсканированные документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

- направить пакет электронных документов в Министерство посредством функционала Единого портала.

2.15.5. В электронной форме осуществляется:

- информирование и консультирование посредством сети «Интернет», электронной почты, МСЭД по вопросам предоставления государственной услуги;

- оформление и подача заявления, жалобы в МСЭД (при наличии Заявителя в МСЭД, через электронную почту);

- регистрация заявления, жалобы, оформление результата предоставления государственной услуги, рассмотрения жалобы в МСЭД.

2.15.6. Заявление в форме электронного документа представляется в Министерство по выбору Заявителя:

- путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», в том числе посредством отправки через Единый портал;

- путем направления электронного документа в Министерство на официальную электронную почту (далее - представление посред-

ством электронной почты).

2.15.7. В дополнение к способам, указанным в пункте 2.15.5 настоящего Регламента, в заявлении указывается способ предоставления результатов рассмотрения заявления Министерством в виде бумажного документа, который Заявитель получает непосредственно при личном обращении либо который направляется Министерством Заявителю посредством почтового отправления.

2.15.8. Заявление в форме электронного документа и прилагаемые к нему документы подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.15.9. При подаче заявлений к ним прилагаются документы, предоставление которых Заявителем предусмотрено в соответствии с пунктом 2.6.1.1 настоящего Регламента.

2.15.10. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (удостоверяющего личность представителя Заявителя, если заявление представляется представителем Заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки

через личный кабинет Единого портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем Заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

2.15.11. Примерные бланки заявлений в электронной форме размещаются Министерством на официальном сайте в сети «Интернет» с возможностью их бесплатного копирования.

2.15.12. При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и Министерством, с момента вступления в силу данного соглашения о взаимодействии Заявитель имеет право подать заявление и документы для предоставления государственной услуги посредством МФЦ.

Заявление и документы, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя для предоставления государственной услуги, поданные в МФЦ, подлежат регистрации в день поступления.

В случае обращения Заявителя за предоставлением государственной услуги в МФЦ такое заявление предоставляется в любой МФЦ, расположенный на территории Пермского края, независимо от места проживания и (или) пребывания Заявителя.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

3.1.2. рассмотрение заявления и представленных документов, в том числе истребование документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.1.3. принятие решения о подготовке арендуемого имущества к отчуждению или об отказе в предоставлении государственной услуги;

3.1.4. обеспечение заключения договора на проведение оценки

рыночной стоимости арендуемого имущества;

3.1.5. подготовка отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества и его принятие Министерством;

3.1.6. принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества;

3.1.7. подготовка проекта договора купли-продажи арендуемого имущества;

3.1.8. направление (выдача) Заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Министерство заявления с прилагаемыми документами согласно пункту 2.6.1.1. настоящего Регламента.

Заявление с прилагаемыми документами представляется в Министерство лично, либо посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении, либо в электронной форме с приложением отсканированных образов прилагаемых документов, либо в МСЭД с приложением отсканированных образов прилагаемых документов и заверением электронной подписью.

3.2.2. В электронной форме заявление может быть подано Заявителем с учетом требований, установленных пунктом 2.15 настоящего Регламента.

3.2.3. В случае направления Заявителем заявления посредством почтового отправления к заявлению прилагаются копии документов, удостоверенные в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

При поступлении заявления и комплекта документов в электронном виде документы распечатываются на бумажном носителе, и дальнейшая работа с ними ведется в установленном порядке.

3.2.4. Специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, - специалист Министерства, уполномоченный в соответствии с должностным регламентом принимать входящие документы.

Срок выполнения действия - день поступления заявления, а если заявление поступило после 17-00 (или после 16-00 в пятницу) - на следующий рабочий день.

3.2.5. Специалист, ответственный за выполнение действия, проверяет представленные документы на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.6.1.1, 2.7.2, 2.7.3 настоящего Регламента.

3.2.6. В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги и необходимых документов заявителем лично специалист Министерства в течение 15 минут рассматривает представленные заявителем документы и при несоответствии представленных докумен-

тов требованиям, предусмотренным пунктами 2.6.1.1, 2.7.2 настоящего Регламента, объясняет содержание выявленных в представленных документах недостатков, а затем в письменной форме уведомляет заявителя об основаниях для отказа в приеме документов и возвращает документы заявителю.

При подаче заявления о предоставлении государственной услуги и документов с использованием почтовой связи или в электронной форме специалист Министерства рассматривает и при несоответствии представленных документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.6.1.1, 2.7.2, 2.7.3 настоящего Регламента, направляет уведомление заявителю о наличии оснований для отказа в приеме документов и содержании выявленных недостатков с использованием непосредственно почтовой связи или по электронной почте в течение 1 дня с момента поступления заявления с прилагаемыми документами в Министерство.

Принятие Министерством решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги после устранения причин, послуживших основанием для принятия Министерством указанного решения.

Рассмотрение повторно поданных заявителем документов аналогично рассмотрению документов, поданных впервые.

При соответствии документов требованиям, предусмотренным настоящим Регламентом, специалист, ответственный за выполнение действия, направляет принятое и зарегистрированное заявление с прилагаемыми документами министру по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министр).

3.2.7. Результат выполнения действия - прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами либо направление в адрес Заявителя письма с указанием оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 2.7.1 настоящего Регламента.

3.3. Рассмотрение представленных документов, в том числе истребование документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления и документов Специалисту.

3.3.2. Специалист осуществляет следующие действия:

3.3.2.1. проверяет комплектность представленных Заявителем до-

кументов по перечням документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 Регламента;

3.3.2.2. при выявлении в заявлении на предоставление государственной услуги или в представленных документах недостоверной,

искаженной или неполной информации, в том числе при представлении Заявителем документов, срок действительности которых на момент поступления в уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством истек, подаче заявления и документов лицом, не входящим в перечень лиц, установленный законодательством и пунктом 1.2.1 настоящего Регламента готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет его Министру в течении 5 дней.

3.3.3. В случае наличия полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 Регламента, и при отсутствии выявленных в ходе предварительного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, переходит к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.4. Результатом административной процедуры является:

3.3.4.1. формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3.3.4.2. Подготовка, согласование и передача Министру проекта письма об отказе в предоставлении государственной услуги;

3.3.4.3. переход к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.5. При обращении Заявителя за получением государственной услуги в электронной форме Министерство направляет на Единый портал посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

3.3.6. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации осуществляется Специалистом или сотрудником МФЦ, ответственным за осуществление межведомственного информационного взаимодействия. МФЦ осуществляет формирование и направление межведомственных запросов только в случае обращения Заявителя за получением государственной услуги через МФЦ.

3.3.7. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенными в установленном порядке соглашениями о взаимодействии,

если исполнение данной процедуры предусмотрено заключенными соглашениями.

3.3.8. В случае исполнения административной процедуры в МФЦ сотрудник МФЦ, ответственный за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в Министерство, организует передачу заявления, документов, представленных Заявителем, и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Министерство в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии и порядком делопроизводства в МФЦ.

3.3.9. Критерием выполнения административного действия является отсутствие в заявлении, направленном в уполномоченный орган или МФЦ, документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.3.10. Результатом административной процедуры является:

3.3.10.1. В МФЦ при наличии всех документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента, - передача заявления и прилагаемых к нему документов в Министерство.

3.3.10.2. В Министерстве - получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления государственной услуги Заявителю, и ее передача Специалисту.

3.3.10.3. наличие полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента, для предоставления государственной услуги.

3.3.11. При обращении Заявителя за получением государственной услуги в электронной форме Министерство и МФЦ направляют на Единый портал посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

3.3.12. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, необходимых для предоставления государственной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного взаимодействия или внесение соответствующих сведений в МСЭД, МФЦ.

3.3.13. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 10 дней.

3.4. Принятие решения о подготовке арендуемого имущества к отчуждению или об отказе в предоставлении государственной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является сформированный Специалистом пакет документов, указанных в пункте 2.6.1 Регламента.

3.4.2. Специалист в течение 3 дней с даты поступления к нему полного пакета документов, указанных в пункте 2.6.1 Регламента, проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований, указанных в пункте 2.9.1 Регламента.

3.4.3. При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги Специалист, готовит уведомление об отказе в заключении договора купли-продажи арендуемого имущества.

3.4.4. Уведомление об отказе в предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого имущества передается на подпись заместителю министра, курирующему данное направление (далее – Заместитель министра).

3.4.5. При положительном решении Специалист, организует работу по подготовке отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества.

3.4.6. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении государственной услуги является проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества и принятие решения об условиях приватизации государственного имущества или уведомление об отказе в предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого имущества.

3.4.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является учетная запись в журнале регистрации уведомления об отказе в предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого имущества в МСЭД, либо подписание Министром или Заместителем министра заключения о возможности предоставления государственной услуги.

3.4.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги не может превышать 10 дней со дня формирования Специалистом, пакета документов, указанных в пункте 2.6.1 Регламента.

3.5. Обеспечение заключения договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание Министром или Заместителем министра заключения о возможности предоставления государственной услуги.

3.5.2. Специалист обеспечивает заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Фе-

деральный закон № 135-ФЗ).

3.5.3. Результатом административной процедуры является заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества.

3.5.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 35 дней.

3.6. Подготовка отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества и его принятие Министерством

3.6.1. В соответствии с заключенным договором на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества оценщик (организация, оказывающая услуги по оценке недвижимого имущества) осуществляет подготовку отчета о рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом № 135-ФЗ.

3.6.2. После получения от оценщика (организации, оказывающей услуги по оценке недвижимого имущества) отчета о рыночной стоимости арендуемого имущества Специалист обеспечивает проверку

отчета на соответствие требованиям Федерального закона № 135-ФЗ.

В случае выявления недостатков отчета они подлежат устранению оценщиком в течение 2 дня.

После устранения оценщиком выявленных в отчете недостатков либо в случае отсутствия указанных недостатков отчет подлежит принятию Министерством.

3.6.3. Результатом административной процедуры является отчет об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества, принятый

Министерством.

3.6.4. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры по подготовке отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества и его принятие Министерством является подписанный акт оказания услуг по оценке рыночной стоимости аренду-

емого имущества.

3.6.5. Максимальный срок проведения административной процедуры по подготовке отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества и его принятие Министерством не должен превышать 20 дней.

3.7. Принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие Министерством отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества.

3.7.2. Специалист в течение 5 дней готовит проект приказа Министерства об условиях приватизации арендуемого имущества и направляет его на согласование уполномоченным должностным лицам Министерства.

Согласованный уполномоченными должностными лицами Министерства приказ подписывается Министром.

3.7.3. Результатом административной процедуры является издание приказа Министерства об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.7.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 14 дней с даты принятия отчета об оценке.

3.8. Подготовка проекта договора купли-продажи арендуемого имущества и направление (выдача) заявителю результата предоставления государственной услуги

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является издание приказа Министерства об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.8.2. Специалист готовит проект договора купли-продажи арендуемого имущества, обеспечивает его подписание Министром.

3.8.3. Результат предоставления государственной услуги по желанию Заявителя может быть выдан ему лично или уполномоченному им надлежащим образом представителю непосредственно по месту подачи заявления либо направлен заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.8.4. В случае неявки Заявителя или уполномоченного им надлежащим образом представителя для получения результата предоставления услуги в течение 2 дней после подписания уведомления о возврате заявления Специалист направляет результат предоставления государственной услуги Заявителю почтовым отправлением с уведомлением по адресу, указанному в заявлении, или в электронном виде в личный кабинет Заявителя на Едином портале.

3.8.5. В случае подачи Заявителем заявления через МФЦ результат предоставления государственной услуги направляется в МФЦ, если иной способ получения не указан Заявителем.

3.8.6. В случае подачи заявления на Едином портале результат предоставления государственной услуги поступает в личный кабинет Заявителя на Едином портале.

3.8.7. В случае подготовки проекта договора купли-продажи арендуемого имущества Министерство в течение 1 дня после подписания проекта договора купли-продажи арендуемого имущества информи-

рует Заявителя посредством телефонной связи о времени и месте получения результата предоставления государственной услуги.

3.8.8. Результатом административной процедуры по подготовке проекта договора купли-продажи арендуемого имущества и направлению (выдаче) Заявителю результата предоставления государственной услуги является подписанный со стороны продавца договор купли-продажи и направление (выдача) заявителю проекта договора купли-продажи.

3.8.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по подготовке проекта договора купли-продажи арендуемого имущества и направлению (выдаче) Заявителю результата предоставления государственной услуги является внесение сведений о направлении сопроводительного письма с приложением приказа Министерства об условиях приватизации государственного имущества, предложением о заключении договора купли-продажи государственного имущества с указанием способа оплаты (единовременная оплата либо оплата в рассрочку) или уведомления об отказе в предоставлении преимущественного права выкупа арендуемого имущества в журнал регистрации исходящей корреспонденции и (или) информационную систему администрации государственного образования.

3.8.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры по подготовке проекта договора купли-продажи арендуемого имущества и направление (выдача) заявителю результата предоставления государственной услуги не превышает 10 дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.9. Отмена или изменение решения об условиях приватизации арендуемого имущества

3.9.1. Получатель государственной услуги утрачивает преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

3.9.1.1. С момента получения Министерством заявления об отказе от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества.

3.9.1.2. По истечении 30 дней со дня получения получателем государственной услуги предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан получателем в указанный срок, за исключением случая течения указанного срока в соответствии с п. 4.1 ст. 4 Федерального закона № 159-ФЗ.

3.9.1.3. С момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий

получателем.

3.9.2. В срок, не превышающий 30 дней, с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по вышеуказанным основаниям Министерством подготавливается проект одного из следующих решений:

3.9.2.1. О внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации государственного имущества, установленных Федеральным законом № 178-ФЗ.

3.9.2.2. Об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.10. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Опечатки, ошибки, допущенные в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, исправляются Министерством после обнаружения их Министерством или после получения от заявителя письменного обращения в произвольной форме об исправлении в документах опечаток, ошибок в случае подтверждения Министерством наличия таких опечаток, ошибок.

Письменное обращение об исправлении опечаток, ошибок в до-

кументах, выданных в результате предоставления государственной услуги, подается в Министерство.

В случае неподтверждения Министерством наличия опечаток, ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, Министерство информирует заявителя о результатах рассмотрения обращения в течение 7 календарных дней.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Регламента

Контроль предоставления государственной услуги осуществляется с целью соблюдения государственными гражданскими служащими положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Пермского края в части своевременного

и качественного предоставления государственной услуги.

Контроль предоставления государственной услуги включает:
- текущий контроль, подготовку и анализ статистической информации, проведение проверок на предмет качества предоставления го-

сударственной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав Заявителей;
- рассмотрение обращений Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц;
- принятие по обращениям решений и подготовку на них ответов.

Текущий (плановый) контроль предоставления государственной услуги осуществляется по компетенции государственными гражданскими служащими, осуществляющими информирование о порядке предоставления государственной услуги, распределение, редактирование, согласование, подписание документов, оформляемых при предоставлении государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется постоянно (непрерывно) с момента поступления заявления и прилагаемых документов о предоставлении государственной услуги, письменных обращений до момента выдачи результата предоставления государственной услуги, ответа на обращение Заявителю на предмет соблюдения срока, правового обоснования, законодательного соответствия, наличия полномочия, правильного оформления документов по предоставлению государственной услуги и связанных с ней действий по информированию, обжалованию.

Форма текущего контроля - контроль прохождения документов в МСЭД, завершающийся задачей «Проверка исполнения» входящего документа (заявления, обращения).

Последующий контроль предоставления государственной услуги осуществляется посредством:

- подготовки и анализа статистической информации о предоставлении услуги (количество заявлений (из них в электронном виде), количество отклоненных (обоснованных/необоснованных), количество оказанных услуг (в срок), количество жалоб (обоснованных/необоснованных));
- проведения проверки.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании соответствующих приказов Министерства.

Проверки подразделяются на плановые (осуществляются ежегодно) и внеплановые.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, его работников, организаций, привлеченных МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, должностных лиц Министерства (государственных служащих), МФЦ, его работников, организаций, привлеченных МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее - привлекаемые организации), их работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Министерство, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) Министерства, должностного лица (государственного служащего) Министерства подается в Министерство.

5.2.2. Жалоба на решение и действие (бездействие) Министра подается в Правительство Пермского края.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края (далее - Министерство связи).

5.2.4. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются в МФЦ.

5.2.5. Жалобы на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, их работников подаются в привлекаемые организации.

5.2.6. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя привлекаемой организации подаются в Министерство связи Пермского края.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

5.3.1. Министерство, Министерство связи, МФЦ, привлекаемые организации обеспечивают информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, долж-

Основаниями для проведения внеплановых проверок предоставления государственной услуги служат:

поступление обоснованных жалоб от получателей государственной услуги;

поступление информации от органов государственной власти о нарушении положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

поступление информации по результатам вневедомственного контроля, независимого мониторинга, в том числе общественного, о нарушении положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

порушение министра.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также проводится по конкретному обращению Заявителя.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Регламента виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Результаты внеплановой проверки доводятся до сведения Заявителя в течение 5 дней после подписания письма министром, в случае, если проверка проводилась по конкретному обращению Заявителя. Ответ направляется Заявителю на бланке Министерства.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в форме получения информации, размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (migd.permkrai.ru) или содержащейся в письменных ответах Министерства на обращения, в том числе в виде электронных документов.

ностных лиц Министерства, МФЦ, его работников, привлекаемых организаций, их работников посредством размещения информации:

- на Едином портале;
- на стендах в местах предоставления государственных услуг;
- на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, его работников, привлекаемых организаций, их работников:

- Федеральный закон № 210-ФЗ;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников;

- постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению Министерством
по
управлению имуществом
и градостроительной деятельности
Пермского края государственной
услуги
«Предоставление недвижимого
имущества, находящегося в
государственной собственности
Пермского края, арендуемого
субъектами
малого и среднего предпринима-
тельства
при реализации ими преимуще-
ственного
права на приобретение арендуемого
имущества, в собственность»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, справочных телефонах, адресе сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адресе электронной почты Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, многофункционального центра по предоставлению государственных и государственных услуг

1. Место нахождения Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее - Министерство): 613900, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 30а.

График работы Министерства:

Понедельник - четверг - 9.00-18.00;

пятница - 9.00-17.00;

перерыв на обед - 13.00-13.48.

Контактные телефоны:

приемная - (342) 211-04-01;

Заместитель министра, начальник управления имущественных отношений Министерства - (342) 211-04-60;

Заведующий сектором, консультант сектора распоряжения управления имущественных отношений Министерства - (342) 211-04-67 (добавочный номер: 1168).

Адрес электронной почты Министерства: mizo@permkrai.ru.

Сайт Министерства: www.migd.permkrai.ru.

2. Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и государственных услуг» (далее - МФЦ).

Юридический адрес: 613906, г. Пермь, ул. Куйбышева, 9.

Режим работы МФЦ:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота: 8.00-20.00;

воскресенье: выходной день.

Многоканальный телефон: +7 (342) 260-11-20.

Телефон call-центра: 8-800-555-05-53; тел./факс +7 (342) 260-11-20;

адрес электронной почты - mfc@permkrai.ru;

адрес сайта МФЦ в сети Интернет: www.mfc-perm.ru.

E-mail: mfc@permkrai.ru.

3. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): <https://www.gosuslugi.ru/structure/5900000010000001079>.

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению Министерством
по управлению имуществом
и градостроительной деятельности
Пермского края государственной ус-
луги «Предоставление недвижимого
имущества, находящегося в
государственной собственности
Пермского края, арендуемого
субъектами малого и среднего пред-
принимательства при реализации
ими преимущественного права на
приобретение арендуемого
имущества, в собственность»

Форма заявления

Министру по управлению имуществом и градостроительной
деятельности Пермского края

(Ф.И.О. руководителя)
Для юридических лиц:

(полное наименование юридического лица)

(Юридический адрес)

(Почтовый адрес)

(ОГРН, ОГРНИП)

(ИНН/КПП ОКПО)

(Расчетный счет №)

(Корреспондентский счет)

(БИК)

(Телефон)

(Электронный адрес при наличии)

В лице

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица,
действующего на основании (указать документ))
Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер)

(кем, когда выдан)
Для физических лиц:

(Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер)

(кем, когда выдан)

(СНИЛС при наличии)

(Почтовый адрес)

(Телефон)

(Электронная почта при наличии)

**Заявление
о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества,
находящегося в государственной собственности Пермского края**

Прошу реализовать преимущественное право _____
(наименование заявителя)

на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края.

Сведения об объекте арендуемого недвижимого имущества: помещение
(здание, сооружение) _____ площадью _____ кв. м, расположенное по адресу: _____

Договор аренды от _____ № _____ срок действия с _____ по _____.

Задолженность по арендной плате за недвижимое имущество, неустойкам
(штрафам, пеням) на день подачи настоящего заявления отсутствует.

Оплата приобретаемого государственного недвижимого имущества будет произведена _____

(единовременно или с рассрочкой платежа, указать период рассрочки)

Результат рассмотрения заявления прошу выдать мне лично (или уполномоченному представителю) / выслать по почте / предоставить в электронном виде (в личном кабинете на портале услуг) (нужное подчеркнуть).
Приложение (указывается список прилагаемых к заявлению документов):

(должность) (подпись) (фамилия И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.12.2020

№ СЭД-33-01-03/1-689

Об утверждении порядков предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2021 год и признании утратившими силу приказов Министерства социального развития Пермского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказа Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство) от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551 «Об утверждении порядка предоставления срочных социальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядки предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися:

1.1. оказавшимся в трудной жизненной ситуации, согласно Приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. на приобретение школьных товаров согласно Приложению 4 к настоящему приказу.

2. Утвердить лимиты бюджетных обязательств на предоставление срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, на 2021 год согласно Приложениям 5-7 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства социального развития Пермского края от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 17.03.2020 № СЭД-33-01-03-208 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 07.04.2019 № СЭД-33-01-03-297 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 21.08.2020 № СЭД-33-01-03/1-242 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 28.09.2020 № СЭД-33-01-03/1-356 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 22.10.2020 № СЭД-33-01-03-440 «О внесении изменений в приказ

от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 16.11.2020 № СЭД-33-01-03/1-502 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

приказ Министерства социального развития Пермского края от 21.12.2020 № СЭД-33-01-03/1-628 «О внесении изменений в приказ от 24.01.2020 № СЭД-33-01-03-39 «Об утверждении порядков предоставления срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год»;

4. Начальнику управления по экономике и финансам Министерства Чернову А.А. обеспечить внесение изменений в бюджетную роспись на межрайонные территориальные управления Министерства, территориальные управления Министерства (далее - территориальные управления Министерства) согласно приложениям 5-7 к настоящему приказу.

5. Начальникам территориальных управлений Министерства обеспечить:

5.1. расходование лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего приказа, по целевому назначению;

5.2. ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направление в отдел социальной помощи и поддержки управления реализации государственных гарантий социальной защиты Министерства информационно-аналитической справки с приложением отчетов о предоставлении срочных социальных услуг в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, сформированных посредством выгрузки из Единой автоматизированной информационной системы «Социальный регистр населения».

6. Начальнику отдела документационного обеспечения Министерства Абышевой Т.В.:

6.1. направить копии настоящего приказа в территориальные управления Министерства;

6.2. направить копии настоящего приказа в соответствующие органы и организации согласно пункту 1 Приказа Министерства от 24 июля 2009 г. № СЭД-33-01-01-130 «Об обеспечении единства правового пространства»;

6.3. ознакомить с настоящим приказом заместителя министра, начальника управления реализации государственных гарантий социальной защиты Министерства Петроградских И.В., статс-секретаря - заместителя министра заместителя министра Подьянову Н.Е., заместителя министра Санникова Д.М., начальника управления по экономике и финансам Министерства Чернова А.А., начальника отдела информационных технологий и сопровождения регистра Министерства Косожикину Е.И. начальника отдела социальной помощи и поддержки управления реализации государственных гарантий социальной защиты Министерства Бронникову С.Ю.;

6.4. обеспечить опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации, за исключением приложений 5, 6, 7 к настоящему Приказу.

7. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника управления реализации государственных гарантий социальной защиты Министерства Петроградских И.В.

Министр
П.С. Фокин

Приложение 1
к приказу
Министерства социального
развития Пермского края
от 31.12.2020
№ СЭД-33-01-03/1-689

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ВИДЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ, ОКАЗАВШИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

1. Порядок предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - Порядок), определяет правила и условия предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи (далее - материальная помощь) гражданам, проживающим на территории Пермского края, в соответствии со статьями 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - граждане), Порядком предоставления срочных социальных услуг, утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края (далее - Министерство) от 31 октября 2014 года № СЭД-33-01-03-551.

2. Срочная социальная услуга в виде материальной помощи предоставляется в целях оказания неотложной помощи гражданам, признанным нуждающимися, в соответствии со стандартом предоставления срочных социальных услуг из числа:

2.1. граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
2.2. инвалидов, родителей (законных представителей) детей-инвалидов;

2.3. малоимущих семей с детьми;

2.4. пенсионеров - получателей социальной доплаты к пенсиям;

2.5. граждан, нуждающихся в оплате дорогостоящего лечения (лекарственных препаратов, медицинских услуг, проезда к месту лечения), не входящего в Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденную Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 декабря 2019 г. № 1610 (далее - Программа), технических средств реабилитации, не входящих в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р, а также в Перечень технических средств реабилитации (ТСР), предоставляемых инвалидам, детям-инвалидам бесплатно за счет средств краевого бюджета, утвержденный Приказом Министерства от 17 февраля 2014 г. № СЭД-33-05-59-198 (далее - перечни), специализированного питания для детей-инвалидов;

2.6. граждан, пострадавших при чрезвычайном происшествии, а также частично (полностью) утративших имущество первой необходимости;

2.7. инвалидов, участников и ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним категорий;

2.8. членов семей погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы военнослужащих, в том числе военнослужащих 6-й роты 104-го парашютно-десантного полка 76-й (Псковской) дивизии ВДВ, проживающих в Пермском крае.

2.9. членов семей, представленных к награждению орденом «Родительская слава», проживающих в Пермском крае, приглашенных на церемонию награждения.

3. Материальная помощь предоставляется гражданам на следующие цели:

3.1. преодоление трудной жизненной ситуации - обстоятельств,

которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно, в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка;

3.2. оказание материальной помощи в связи с оплатой дорогостоящего лечения (лекарственных препаратов, медицинских услуг), не входящего в Программу, технических средств реабилитации, не входящих в перечни, специализированного питания для детей-инвалидов, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

3.3. оказание материальной помощи в связи с чрезвычайным происшествием¹, приведением части (всего) имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка;

3.4. оказание материальной помощи в связи с оплатой ремонта жилого помещения, выполняемого с привлечением специализированных ремонтно-строительных организаций по месту постоянного проживания заявителя, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

3.4(1). оказание материальной помощи в связи с оплатой расходов, связанных с приобретением путевок на санаторно-курортное лечение, в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

3.5. оказание материальной помощи в связи с расходами по организации поездки граждан, в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Порядка.

3.6. оказание материальной помощи в связи с оплатой иных расходов в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

4. Материальная помощь предоставляется гражданам одновременно 1 раз в год на одну из целей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, по выбору гражданина, за исключением случаев предоставления материальной помощи гражданам, указанным в пунктах 3.3, 3.5 настоящего Порядка.

5. Материальная помощь предоставляется в виде денежных средств, предусмотренных на указанную цель в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Материальная помощь предоставляется межрайонными территориальными управлениями, территориальными управлениями Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальные управления Министерства), которыми создаются комиссии по предоставлению материальной помощи. Состав и порядок работы комиссий определяются приказом территориального управления Министерства. Председателем комиссии назначается начальник территориального управления Министерства.

7. Размер материальной помощи определяется комиссией при территориальном управлении Министерства (далее - комиссия) индивидуально и составляет:

¹ «Чрезвычайное происшествие» - неожиданное, непредвиденное событие, которое повлекло за собой уничтожение либо повреждение материальных объектов, гибель людей или другие тяжкие последствия

² «Имущество первой необходимости» - понятие, используемое в Правилах выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2014 года № 110 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

7.1. гражданам, указанным в пунктах 2.1-2.5 настоящего Порядка, не более 15000,00 рубля;

7.2. гражданам, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, за частично утраченное имущество первой необходимости² по факту причиненного ущерба, но не более 50000,00 рубля на домохозяйство, за полностью утраченное имущество первой необходимости по факту причиненного ущерба не более 100000,00 рубля на домохозяйство;

7.3. гражданам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, в размере:

7.3.1. стоимости работ по ремонту жилого помещения, но не более 150000 рублей;

7.3.2. стоимости путевки на санаторно-курортное лечение, но не более 60000,00 рублей.

7.4. гражданам, указанным в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Порядка, по факту понесенных расходов, но не более 100000 рублей на всех членов семьи.

Размер материальной помощи составляет не менее 1000,00 рублей, и не более размеров, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

8. Материальная помощь предоставляется с учетом получения гражданином иных мер социальной поддержки и помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Пермского края и правовыми актами органов местного самоуправления, и не носит характер компенсационной выплаты.

9. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении материальной помощи является заявление гражданина, его опекуна, попечителя, другого законного представителя, органа государственной власти, органа местного самоуправления, общественного объединения, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Заявление подается по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении форм заявления о предоставлении социальных услуг» по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку со следующими документами:

9.1. документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации);

9.2. документы, подтверждающие состав семьи заявителя, регистрацию заявителя и его членов семьи по месту жительства (месту пребывания);

9.3. документы, являющиеся обоснованием для назначения материальной помощи в соответствии с указанными категориями заявителей и целями оказания срочной социальной услуги; дополнительно, в соответствии с указанными целями:

9.4. свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) в возрасте до 14 лет или копии паспорта ребенка (детей), достигшего 14-летнего возраста, в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

9.5. справка, подтверждающая факт установления гражданину либо ребенку гражданина инвалидности, либо выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы - в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пунктах 2.2, 2.5 настоящего Порядка;

9.6. копии документов, подтверждающих оплату дорогостоящего лечения (лекарственных препаратов, медицинских услуг, проезда к месту лечения) по направлению врача, технических средств реабилитации, не входящих в перечни, специализированного питания для инвалидов и детей-инвалидов (копия договора на оказание услуг, товарные чеки (счета-фактуры), кассовые чеки (приходные кассовые ордера)), произведенные не ранее 12 месяцев со дня подачи документов, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

9.7. копии документов, подтверждающих факт частичной (полной) утраты имущества первой необходимости, в случае, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

9.8. копия документа установленного образца, подтверждающего право инвалида, участника, ветерана Великой Отечественной войны, на получение социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», с предъявлением оригинала в случае, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

9.9. документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

9.10. копия договора на выполнение работ по ремонту жилого помещения с исполнителем ремонтных работ, акта приема-сдачи выполненных работ с предъявлением оригиналов для сверки, произведенных не ранее 12 месяцев со дня подачи документов, - в случае, если

материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

9.11. копии документов установленного образца (справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение ф. 070/у) в случае, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.4.(1) настоящего Порядка.

9.12. счет (счет-фактура) организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение, - в случае, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.4.(1) настоящего Порядка.

10. Территориальное управление Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает:

10.1. сведения из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о регистрации заявителя и членов его семьи по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Пермского края;

10.2. выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества.

Указанные запросы и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к ней - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

11. Территориальное управление Министерства в порядке межведомственного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в органах (организациях), осуществляющих пенсионное обеспечение граждан, документ, подтверждающий факт получения заявителем социальной доплаты к пенсии на дату подачи заявления в территориальное управление Министерства, в случае, если материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

Граждане вправе представить в территориальные управления Министерства документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

12. Для принятия решения о предоставлении материальной помощи либо об отказе в ее предоставлении территориальное управление Министерства:

12.1. проводит комплексную оценку обстоятельств трудной жизненной ситуации, нуждаемости заявителя в оказании социальной помощи, социального обслуживания, социального сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством, и:

- составляет акт обследования жилищно-бытовых условий проживания заявителя.

- заключение об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и членов его семьи, если материальная помощь предоставляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка по образцу согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

12.2. формирует из Единой автоматизированной информационной системы «Социальный регистр населения» (далее - ЕАИС) личное дело гражданина и членов его семьи на дату приема заявления за период не менее трех лет, предшествующих обращению за материальной помощью;

12.3. обеспечивает рассмотрение заявления и документов на комиссии территориального управления.

13. Решение комиссии о предоставлении материальной помощи или об отказе в предоставлении материальной помощи принимается в сроки, установленные частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг», и оформляется протоколом заседания комиссии, регистрируется в журнале регистрации решений о предоставлении и отказе в предоставлении материальной помощи (далее - журнал).

Решение об отказе в предоставлении материальной помощи может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи гражданину направляется уведомление об отказе в предоставлении материальной помощи.

Решение об отказе в предоставлении материальной помощи может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Уведомление об отказе в предоставлении материальной помощи вручается гражданину под роспись в журнале или направляется по почте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

15. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

несоответствие гражданина требованиям пункта 2 и пункта 3 настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме необходимых документов;

предоставление гражданином недостоверных сведений.

16. В случае устранения причин отказа заявитель вправе обратиться в территориальное управление Министерства повторно.

17. Подтверждением факта предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи является платежное поручение или платежная ведомость о получении гражданином денежных средств.

Уведомление об оказании материальной помощи с обязательным указанием иных социальных выплат и компенсаций, которые предоставляются заявителю в соответствии с действующим законодательством и сведения о которых содержатся в ЕАИС на день принятия решения, вручается гражданину под роспись в журнале или направляется по почте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

18. Учет граждан, которым предоставлена материальная помощь, осуществляется территориальным управлением Министерства.

На каждого гражданина ведется персональная карточка в ЕАИС и формируется личное дело, в которое включаются документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка. Если территориальным управлением Министерства ранее сформировано личное дело на гражданина для предоставления ему мер социальной поддержки и (или) помощи в соответствии с законодательством, документы, указанные в пункте 9 Порядка, приобщаются к материалам данного личного дела гражданина.

19. Территориальное управление Министерства не реже чем 1 раз в неделю формирует на выплату списки граждан, по которым принято решение о предоставлении материальной помощи:

с указанием адреса, реквизитов банковского счета, открытого заявителем в кредитной организации, размера материальной помощи;

с указанием адреса, организации федеральной почтовой связи, размера материальной помощи (далее - списки).

20. Территориальное управление Министерства в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гражданам,

указанным в пунктах 2.1-2.6, 2.8, 2.9 настоящего Порядка, материальной помощи перечисляет средства, предусмотренные на оказание срочной социальной услуги в 2021 году, на счета кредитных организаций или в организации федеральной почтовой связи и направляет в указанные организации списки, утвержденные руководителем территориального управления Министерства.

Территориальное управление Министерства в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гражданам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, материальной помощи перечисляет средства, предусмотренные на оказание срочной социальной услуги в 2021 году:

- в безналичном порядке на указанный в соответствующем договоре банковский счет организации, осуществляющей ремонт жилого помещения, в случае, если материальная помощь предоставляется в связи с оплатой ремонта жилого помещения, выполняемого с привлечением специализированных ремонтно-строительных организаций;

- в безналичном порядке на банковский счет организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение, указанный в соответствующем счете, в случае, если материальная помощь предоставляется в связи с оплатой расходов, связанных с приобретением путевок на санаторно-курортное лечение.

21. Территориальные управления Министерства ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство отчет о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

22. Финансирование расходов на перечисление материальной помощи гражданам осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на оказание срочных социальных услуг в 2021 году.

23. Контроль за предоставлением гражданам материальной помощи осуществляется Министерством.

Приложение 1
к Порядку предоставления срочной социальной услуги материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

(наименование территориального управления)
от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)

(дата рождения гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(адрес проживания (пребывания))

(контактный телефон, e-mail)

Заявление

о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

Прошу оказать мне материальную помощь по следующим обстоятельствам _____,

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг _____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9

Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: _____

(согласен/не согласен)

_____ (_____) «____» _____ г.
 (подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

Приложение 2
 к Порядку предоставления срочной
 социальной услуги
 материальной помощи гражданам,
 признанным нуждающимися,
 оказавшимся в трудной жизненной
 ситуации

**Заключение
 об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и членов его семьи в
 результате**

Наименование чрезвычайного происшествия _____
 Адрес места жительства _____
 Ф.И.О. пострадавшего/потерпевшего _____
 Члены семьи пострадавшего/потерпевшего, степень родства _____
 Дата начала нарушения жизнедеятельности _____
 Характер нарушения жизнедеятельности: _____

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Значение критериев нарушения условий жизнедеятельности	Примечание
Невозможность проживания пострадавшего в жилом помещении		
Степень повреждения жилого помещения (состояние водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения)		
Степень повреждения имущества первой необходимости		

Вывод: факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина _____ и членов его семьи _____

Руководитель территориального управления
 Министерства социального развития Пермского края _____
 (дата, подпись, фамилия имя отчество)

Приложение 3
к Порядку предоставления срочной
социальной услуги в виде материальной
помощи гражданам, признанным
нуждающимися, оказавшимся в трудной
жизненной ситуации

**Отчет
о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам,
признанным нуждающимися, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

за _____ 2021 г.
(месяц)

(наименование межрайонного территориального управления (территориального управления)
Министерства социального развития Пермского края)

Орган СЗ	№ п/п	Ф.И.О. получателя	Адрес получателя	Категория получателя	Период, за который про- изведена выплата	Размер выплат (руб.)	Целевое предназначе- ние выплат	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	

Дата «__» _____ 2021 г.

Подпись _____
(руководитель территориального управления)

Подпись _____
(главный бухгалтер)

МП

Исполнитель ФИО

Приложение 2
к приказу
Министерства социального
развития Пермского края
от 31.12.2020
№ СЭД-33-01-03/1-689

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ВИДЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В НОРМАТИВНОЕ СОСТОЯНИЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ПОЖАРОВ

1. Порядок предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров (далее - Порядок) определяет правила и условия предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, проживающим на территории Пермского края, на проведение с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Порядком предоставления срочных социальных услуг, утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края (далее - Министерство) от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551.

2. Срочная социальная услуга в виде материальной помощи (далее - материальная помощь) предоставляется многодетным семьям, проживающим в домах деревянного исполнения с низкой устойчивостью при пожаре, являющимся собственниками указанных жилых помещений.

3. Материальная помощь предоставляется на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров (ремонт печного оборудования, замена электрической проводки и другое).

4. Размер материальной помощи составляет не более 25000,00 рубля на домохозяйство.

5. Материальная помощь предоставляется одновременно в виде денежных средств, предусмотренных на указанную цель в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Основанием для назначения и получения материальной помощи является представленное гражданином заявление об оказании срочной социальной услуги в виде материальной помощи на проведение мероприятий для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в межрайонное территориальное управление, территориальное управление Министерства (далее - территориальное управление Министерства) со следующими документами:

6.1. документ, удостоверяющий личность, а также его копия;

6.2. удостоверение (справка органа социальной защиты), подтверждающий статус многодетной семьи, а также его копия;

6.3. документ, подтверждающий возникновение права собственности на жилое помещение деревянного исполнения, а также его копия;

6.4. документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства, а также его копия;

6.5. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, подтверждающий необходимость проведения мероприятий для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара, составленный в январе 2021 г. по декабрь 2021 г. специалистами территориального управления, в том числе на основании представленной информации территориальными подразделениями надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Пермскому краю об итогах обследования деревянных домов;

6.6. смета расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Не принимаются к производству документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также исполненные карандашом и имеющие серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

7. Материальная помощь предоставляется территориальным управлением Министерства.

Территориальное управление Министерства:

7.1. рассматривает представленные заявителем документы;

7.2. использует сведения о заявителе и членах его семьи, имеющиеся в Единой автоматизированной информационной системе «Социальный регистр населения» (далее - ЕАИС).

8. Для принятия решения о предоставлении материальной помощи территориальным управлением Министерства создается комиссия, состав и порядок работы которой определяются приказом территориального управления Министерства.

В полномочия комиссии входит согласование представленной заявителем сметы расходов с последующим ее утверждением руководителем территориального управления Министерства, вынесение решения о признании заявителя нуждающимся в предоставлении материальной помощи или об отказе в предоставлении материальной помощи, определение размера материальной помощи.

Комиссия вправе принять решение о предоставлении заявителем к смете расходов обоснования указанных позиций.

Решение комиссии о признании гражданина нуждающимся в предоставлении материальной помощи или об отказе в предоставлении материальной помощи принимается в сроки, установленные частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», оформляется протоколом заседания комиссии, регистрируется в журнале регистрации решений о предоставлении и отказе в предоставлении материальной помощи (далее - Журнал).

9. Решение об отказе в предоставлении материальной помощи может быть обжаловано заявителем в соответствии с действующим законодательством.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи заявителю территориальным управлением Министерства направляется уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление об отказе в предоставлении материальной помощи вручается заявителю под роспись в Журнале или направляется по почте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

10. Основанием для отказа в приеме документов на получение материальной помощи является:

непредставление и (или) представление не в полном объеме необходимых документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

предоставление недостоверных сведений.

11. В случае устранения причин отказа в приеме документов заявителем вправе обратиться в территориальное управление Министерства повторно.

12. Основанием для отказа в предоставлении материальной помощи является несоответствие заявителя требованиям пунктов 2, 3 настоящего Порядка.

13. Территориальное управление Министерства в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гражданину материальной помощи перечисляет денежные средства на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или в организации федеральной почтовой связи и направляет в указанные организации списки, утвержденные руководителем территориального управления Министерства.

14. Подтверждением факта предоставления материальной помощи являются платежное поручение о перечислении территориальным управлением Министерства по заявлениям граждан денежных средств, выдатная ведомость о получении гражданами денежных средств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

15. Финансирование расходов на перечисление материальной помощи заявителям осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на оказание срочных социальных услуг в 2021 году.

16. Заявитель обязан известить территориальный орган Министерства об изменениях, являвшихся основанием для назначения и получения материальной помощи, в течение 7 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

17. В ходе выполнения мероприятий по приведению жилого по-

мещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара возможно внесение изменений в смету расходов.

18. По итогам проведенных мероприятий по приведению жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара заявитель в течение 30 календарных дней предоставляет в территориальное управление Министерства документы:

18.1. содержательный отчет и фотоотчет (начальной и конечной стадии ремонта) о выполнении мероприятий по приведению жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара;

18.2. уточненная смета расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (уточненная смета расходов может быть представлена в сроки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка);

18.3. копии документов, подтверждающие приобретение материалов для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара (товарные чеки (счета-фактуры), кассовые чеки (приходные кассовые ордера));

18.4. копии документов, подтверждающие оказание услуг на ремонт жилого помещения для приведения его в нормативное состояние в целях предотвращения пожара (соглашение (договор), акт приема-сдачи выполненных работ, квитанции или чеки).

19. При условии, если сумма в уточненной смете расходов увеличилась по итогам выполненных работ, заявитель в обязательном порядке прилагает к пакету документов обоснование.

Решение об увеличении размера выплаты материальной помощи на основании представленной заявителем уточненной сметы расходов принимает комиссия.

20. Сумма (часть суммы) материальной помощи, необоснованно выплаченная заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие сведений, необходимых для назначения материальной помощи), использования по нецелевому назначению, а также вследствие уменьшения суммы в смете расходов, подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат материальной помощи осуществляется в следующем порядке:

20.1. в случае выявления необоснованной выплаты территориальное управление Министерства в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю материальной помощи требование о возврате суммы денежной выплаты;

20.2. требование о возврате денежной выплаты подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

20.3. в случае невыполнения в установленный срок заявителем требования о возврате денежной выплаты территориальное управление Министерства обеспечивает ее взыскание в судебном порядке.

21. Территориальное управление Министерства совместно с территориальными подразделениями надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Пермскому краю в течение двух месяцев со дня получения от заявителя отчета о проведенных мероприятиях по приведению жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара осуществляет повторный профилактический осмотр указанного жилого помещения семьи в целях проверки устранения выявленных нарушений (недостатков) при первичном осмотре жилого помещения.

По итогам повторного осмотра составляется акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.

22. Территориальные управления Министерства ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство отчет о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров, связанных с предоставлением материальной помощи, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

23. Контроль за предоставлением заявителям материальной помощи осуществляется Министерством.

Приложение 1

к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров

(наименование территориального управления
Министерства социального развития
Пермского края, в которое предоставляется заявление (в
дательном падеже))

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) гражданина в родительном падеже))

(наименование документа,
удостоверяющего личность, серия и номер)

(адрес места проживания)

(контактный телефон)

Заявление

об оказании срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара

Прошу оказать мне материальную помощь на проведение мероприятий для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара, так как моя семья, является многодетной, проживающей в доме деревянного исполнения с низкой устойчивостью при пожаре, собственником которого я являюсь.

В ходе профилактического обследования жилого помещения выявлены следующие нарушения (недостатки):

В целях устранения нарушений (недостатков) требуется _____ руб.
(указывается сумма из сметы расходов)

для выполнения следующих видов работ:

Работы будут осуществляться:

- самостоятельно;
- с привлечением подрядных организаций (выбрать необходимое)

Я предупрежден(-а) о том, что

- 1) работы должны быть завершены до 31 декабря 2021 г.;
- 2) по итогам выполненных работ в течение 30 календарных дней должны быть представлены следующие документы: содержательный отчет и фотоотчет (начальной и конечной стадии ремонта) о выполнении мероприятий по приведению жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара (далее – отчет); уточненная смета расходов; копии документов, подтверждающие приобретение материалов для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара; копии документов, подтверждающие оказание услуг на ремонт жилого помещения для приведения его в нормативное состояние в целях предотвращения пожара;
- 3) материальная помощь должна быть использована по целевому назначению, в случае выявления нецелевого использования предоставленной денежной выплаты, сумма денежной выплаты должна быть возвращена в бюджет Пермского края;
- 4) будет осуществлен профилактический осмотр моего жилого помещения в течение двух месяцев со дня предоставления отчета в целях проверки устранения выявленных нарушений (недостатков) при первичном обследовании.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9

Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг:

_____ (согласен/не согласен)
 _____) «_____» _____ г.
 (подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

Приложение 2
 к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров

Форма
 УТВЕРЖДАЮ
 Начальник межрайонного территориального управления/
 территориального управления Министерства социального развития Пермского края по

 (наименование муниципального района (городского округа))
 _____)
 (подпись) (Ф.И.О.)
 « » _____ 2021 г.
 МП

Смета расходов на проведение мероприятий для приведения жилого помещения в нормативное состояние в целях предотвращения пожара

Сроки проведения:
 Место проведения:
 Источник финансирования: средства бюджета Пермского края
 Ответственный: _____

(наименование территориального управления)

№ п/п	Наименование услуги (товара)	Количество	Цена за единицу	Сумма, руб.
1				
2				
3				
...				
ИТОГО				
* в том числе за счет средств бюджета Пермского края				
в том числе за счет собственных (привлеченных) средств				

* заполняется в случае если сумма расходов на проведение мероприятий превышает утвержденный приказом Министерства социального развития Пермского края размер материальной помощи 25000,00 руб.

СОГЛАСОВАНО

Председатель комиссии _____ ()

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров

Форма

Приложение 2 к заявлению

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник межрайонного
территориального управления/
территориального
управления Министерства
социального развития
Пермского края по

(наименование муниципального района (городского округа))

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » _____ 2021 г.

МП

**Уточненная смета расходов
на проведение мероприятий для приведения жилого помещения
в нормативное состояние в целях предотвращения пожара**

Сроки проведения:

Место проведения:

Источник финансирования: средства
бюджета Пермского края

Ответственный: _____

(наименование территориального управления)

№ п/п	Наименование услуги (товара)	Количество	Цена за единицу	Сумма, руб.
1				
2				
3				
...				
ИТОГО				
*в том числе за счет средств бюджета Пермского края				
*в том числе за счет собственных (привлеченных) средств				

СОГЛАСОВАНО

Председатель комиссии _____ ()

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров

Отчет
о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на проведение мероприятий для приведения жилых помещений в нормативное состояние в целях предотвращения пожаров
за _____ 2021 г.
(месяц)

(наименование межрайонного территориального управления (территориального управления) Министерства социального развития Пермского края)

Орган СЗ	№ п/п	Ф.И.О. получателя	Адрес получателя	Категория получателя	Период, за который произведена выплата	Размер выплата (руб.)	Целевое предназначение выплат	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	

Дата « _____ » _____ 2021 г.

Подпись _____
(руководитель территориального управления)

Подпись _____
(главный бухгалтер)

МП
Исполнитель ФИО,

телефон

Приложение 3
к приказу
Министерства социального
развития Пермского края
от 31.12.2020
№ СЭД-33-01-03/1-689

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ВИДЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНМ, ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМСЯ НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ К ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ СЕТИ

1. Порядок предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети (далее - Порядок) определяет правила и условия предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, проживающим на территории Пермского края, на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Порядком предоставления срочных социальных услуг, утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края (далее - Министерство) от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551.

2. Срочная социальная услуга в виде материальной помощи (далее - материальная помощь) предоставляется гражданам, признанным нуждающимися, в соответствии со стандартом предоставления срочных социальных услуг.

Нуждающимися в материальной помощи признаются собственники незавершенных жилых помещений (независимо от доли собственности), являющихся их местом жительства, с площадью, не превышающей двойного размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, установленного Законом Пермского края от 7 мая 2007 г. № 34-ПК «О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг при предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», расположенных на расстоянии от сети газораспределения, измеряемом по прямой линии, не более 200 метров, с проектным рабочим давлением не более 0,3 Мпа, в целях использования газового оборудования с максимальным расходом газа, не превышающим 5 м³/час, из числа следующих категорий граждан (далее - заявитель):

2.1. инвалидов, ежемесячный доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума, установленную в Пермском крае для отдельных социально-демографических групп;

2.2. семей, имеющих детей-инвалидов, среднедушевой доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума, установленную в среднем по Пермскому краю на душу населения;

2.3. пенсионеров, в том числе детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны, ежемесячный доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума, установленную в Пермском крае для пенсионеров;

2.4. многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума, установленную в среднем по Пермскому краю на душу населения;

2.5. малоимущих семей с детьми.

Материальная помощь предоставляется на проведение мероприятий по строительству газопроводов-вводов до фасада здания, проверку выполнения технических условий, осуществление фактического присоединения и пуск газа.

3. Размер материальной помощи определяется в пределах платы за технологическое присоединение жилого помещения граждан, признанных нуждающимися, к газораспределительной сети, установленной Постановлением Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 25 декабря 2020 г. № 164-тп «Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» на 2021 год», но не более 50000,00 рубля.

4. Материальная помощь предоставляется одновременно в виде денежных средств, предусмотренных на указанную цель в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

5. Для подтверждения права на получение материальной помощи заявителя, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, обращаются в межрайонное территориальное управление, территориальное управление Министерства (далее - территориальное управление Министерства) по месту жительства с заявлением по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку и следующими документами:

5.1. документом, удостоверяющим личность (паспорт);

5.2. документами, подтверждающими доходы заявителя, учитыва-

емые при расчете ежемесячного дохода гражданина (семьи) в соответствии с Законом Пермского края от 14 марта 2016 г. № 608-ПК «Об установлении критерия нуждаемости для предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам в Пермском крае», за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения, в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пунктах 2.1, 2.3 настоящего Порядка;

5.3. документами, подтверждающими доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения, в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пунктах 2.2, 2.4 настоящего Порядка.

К членам семьи относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

6. Территориальное управление Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

6.1. документы, подтверждающие факт установления заявителем либо ребенку заявителя инвалидности, в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

6.2. документы о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) в возрасте до 14 лет в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пунктах 2.2, 2.4, 2.5 настоящего Порядка;

6.3. документы, подтверждающие факт назначения заявителем пенсии, в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

6.4. документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение и площадь жилого помещения;

6.5. документы о количестве зарегистрированных граждан в жилом помещении, принадлежащем заявителю.

Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 6.1-6.5 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

7. Территориальное управление Министерства:

7.1. рассматривает документы, представленные заявителем согласно пункту 5 настоящего Порядка;

7.2. использует сведения о заявителе и членах его семьи, имеющиеся в Единой автоматизированной информационной системе «Социальный регистр населения» (далее - ЕАИС);

7.3. формирует справку о среднедушевом доходе семьи в случае, если материальная помощь предоставляется заявителям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

7.4. выдает справку заявителю о признании нуждающимся в предоставлении материальной помощи на возмещение расходов на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети для предъявления в газораспределительную организацию согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Решение комиссии о признании нуждающимся в предоставлении материальной помощи на возмещение расходов на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети (или об отказе) принимается в сроки, установленные частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг», и оформляется протоколом заседания комиссии, регистрируется в журнале регистрации решений о предоставлении и отказе в предоставлении материальной помощи (далее - Журнал).

9. Решение об отказе в предоставлении материальной помощи может

быть обжаловано заявителем в соответствии с действующим законодательством.

В случае принятия решения об отказе в признании нуждающимся в предоставлении материальной помощи на возмещение расходов на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети заявителю направляется уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление об отказе в признании нуждающимся в предоставлении материальной помощи на возмещение расходов на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети вручается заявителю под роспись в журнале или направляется по почте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

10. Основаниями для отказа в признании нуждающимся в предоставлении материальной помощи на возмещение расходов на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме необходимых документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка; предоставление заявителем недостоверных сведений.

11. В случае устранения причин отказа в приеме документов заявитель вправе обратиться в территориальное управление Министерства повторно.

12. Перечисление материальной помощи осуществляется в течение 30 календарных дней после поступления в территориальное управление Министерства от газораспределительной организации следующих документов:

12.1. заверенные копии договоров с заявителем о технологическом присоединении жилого помещения к газораспределительной сети с приложением соответствующих технических условий;

12.2. заверенные копии акта разграничения имущественной принадлежности и акта разграничения ответственности; или акта сдачи-приемки

работ (услуг) по договору о подключении.

Подтверждением факта перечисления материальной помощи является платежное поручение о перечислении территориальным управлением Министерства по заявлению гражданина денежных средств, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

Территориальным управлением Министерства направляется гражданину уведомление о перечислении материальной помощи не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подписания платежного поручения о перечислении территориальным управлением Министерства материальной помощи.

13. Учет заявителей, которым предоставлена материальная помощь, осуществляется территориальным управлением Министерства.

На каждого заявителя ведется персональная карточка в ЕАИС и формируется личное дело, в которое включаются документы, указанные в пунктах 5, 6, 7, 12 настоящего Порядка. Если территориальным управлением Министерства ранее сформирована персональная карточка заявителя в ЕАИС для предоставления ему мер социальной поддержки и (или) помощи в соответствии с законодательством, сведения, содержащиеся в документах, указанных в пунктах 5, 6, 7, 12 настоящего Порядка, заносятся в ранее созданную персональную карточку в ЕАИС.

14. Финансирование расходов на перечисление материальной помощи заявителям осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на оказание срочных социальных услуг в 2021 году.

15. Территориальные управления Министерства ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство отчет о количестве граждан, признанных нуждающимися в материальной помощи на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети, и финансировании расходов, связанных с предоставлением материальной помощи, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

16. Контроль за предоставлением заявителям материальной помощи осуществляется Министерством.

Приложение 1
к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети

Форма

(наименование территориального управления
Министерства социального развития
Пермского края,
в которое предоставляется заявление)
от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина),

(дата рождения гражданина),

(реквизиты документа, удостоверяющего личность),

(адрес места проживания),

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

Заявление

об оказании срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети

Прошу предоставить материальную помощь на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети, так как я (моя семья) явля(ю-юсь/-ется):

(инвалид, пенсионер, многодетная семья, малоимущая семья с детьми, семья с ребенком-инвалидом)

Даю согласие на перечисление материальной помощи на счет газораспределительной организации, осуществляющей технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр социальных услуг _____

(согласен(-а)/не согласен(-а))

(подпись)

(Ф.И.О.)

«____» _____ г.
(дата заполнения заявления)

Приложение 2
к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети

Форма

Бланк территориального управления

ФИО гражданина

СПРАВКА № ____

В соответствии с Порядком предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети, утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края от _____ № _____

(ФИО гражданина)

признан(а) нуждающимся в предоставлении материальной помощи на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети по следующему основанию

(льготная категория гражданина)

Начальник

территориального управления _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

ФИО исполнителя,
контактный телефон

Приложение 3
к Порядку предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети

ОТЧЕТ

о количестве граждан, признанных нуждающимися в материальной помощи на технологическое присоединение жилого помещения к газораспределительной сети, и финансировании расходов, связанных с предоставлением материальной помощи

за _____ 2021 г.

(месяц)

(наименование межрайонного территориального управления (территориального управления) Министерства социального развития Пермского края)

Категория граждан	Численность граждан, признанных нуждающимися в предоставлении материальной помощи, но ранее ее не получивших	Численность граждан, признанных нуждающимися, заключивших договор с газораспределительной организацией	Оплачено договоров	
			количество	сумма, рублей
1	2	3	4	5
ВСЕГО				
из них:				
пенсионеры				
инвалиды				
многодетные семьи				
малоимущие семьи с детьми				
семьи, имеющие детей-инвалидов				

<*> Отчет предоставляется нарастающим итогом: столбцы 2 и 3 - нарастающим итогом с 2017 года, столбцы 4 и 5 - с января 2021 г.

Дата « ____ » _____ 2021 г.

Подпись _____

(руководитель территориального управления)

Подпись _____

(главный бухгалтер)

МП

Исполнитель ФИО, телефон

Приложение 4
к приказу
Министерства социального
развития Пермского края
от 31.12.2020 № СЭД-33-01-03/1-
689

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ВИДЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ НУЖДАЮЩИМИСЯ, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ШКОЛЬНЫХ ТОВАРОВ

1. Порядок предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, на приобретение школьных товаров (далее - Порядок) определяет правила и условия оказания срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, на приобретение школьных товаров (далее соответственно - срочная социальная услуга, материальная помощь) в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Порядком предоставления срочных социальных услуг, утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края (далее - Министерство) от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551.

2. Право на получение материальной помощи предоставляется отдельным категориям граждан, воспитывающим детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обучающихся по основным общеобразовательным программам в государственных профессиональных образовательных организациях Пермского края, реализующих основные общеобразовательные программы по очной форме, в форме семейного образования, и проживающим на территории Пермского края (далее - образовательные организации).

3. Материальная помощь предоставляется одновременно один раз в учебном году гражданам, признанным нуждающимися, проживающим на территории Пермского края, с доходом ниже половины величины прожиточного минимума из числа следующих категорий семей, признанных нуждающимися: малоимущие; многодетные малоимущие; находящиеся в социально опасном положении (состоящие на учете в районных (городских) комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав); находящиеся на социальном обслуживании на дому в связи с обстоятельствами, приводящими семью к попаданию в социально опасное положение; находящиеся в группе риска социально опасного положения (состоящие на внутриведомственном учете в образовательной организации, а также на профилактическом учете в органах внутренних дел).

4. Материальная помощь не предоставляется: обучающимся вечерних (сменных) общеобразовательных организаций в возрасте старше 18 лет;

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в муниципальных общеобразовательных организациях Пермского края, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. К понятию «школьные товары», используемому в настоящем Порядке, относятся следующие наименования: канцелярские товары, ранцы (портфели) школьные, школьная форма, спортивная форма, обувь.

6. Материальная помощь предоставляется межрайонными территориальными управлениями, территориальными управлениями Министерства социального развития Пермского края (далее - Территориальные управления Министерства) в виде денежных средств, предусмотренных на указанную цель в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

7. Размер материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, составляет:

7.1. 5000 рублей на одного ребенка, за исключением детей из многодетных малоимущих семей;

7.2. 2200 рублей на одного ребенка из многодетных малоимущих семей.

8. В интересах детей, обучающихся в образовательных организациях, нуждающихся в предоставлении материальной помощи, вправе обратиться граждане, государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения с 1 июля по 30 сентября 2021 года.

9. Для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи Территориальное управление Министерства в срок не более 5 рабочих дней с момента получения информации о детях, нуждающихся

в предоставлении материальной помощи, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

9.1. проводит комплексную оценку обстоятельств трудной жизненной ситуации, нуждаемости гражданина в оказании социальной помощи в порядке, установленном действующим законодательством, и составляет акт обследования жилищно-бытовых условий его семьи;

9.2. использует сведения о гражданине и членах его семьи, имеющиеся в Единой автоматизированной информационной системе «Социальный регистр населения» (далее - ЕАИС);

9.3. обеспечивает рассмотрение документов на заседании комиссии Территориального управления Министерства по признанию граждан нуждающимися (далее - комиссия).

10. Решение комиссии Территориального управления Министерства о признании гражданина нуждающимся в предоставлении материальной помощи, в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-551 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг», принимается в день ее проведения.

11. Территориальное управление Министерства в день принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, уведомляет гражданина посредством почтовой связи, либо факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки.

12. Гражданин, получивший уведомление о предоставлении ему материальной помощи, в течение 5 рабочих дней обращается в Территориальное управление Министерства по месту жительства с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

13. Территориальное управление в день получения заявления от гражданина, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка, оформляет решение о назначении материальной помощи с использованием ЕАИС.

14. Территориальное управление Министерства в течение 15 рабочих дней после принятия заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, перечисляет денежные средства на лицевой счет гражданина в размере, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка.

15. Подтверждением факта предоставления материальной помощи является платежное поручение о перечислении Территориальным управлением Министерства по заявлению гражданина денежных средств в размере, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

16. Заявитель в течение 10 календарных дней с момента получения материальной помощи реализует ее на приобретение школьных товаров.

17. Учет граждан, которым предоставлена материальная помощь, осуществляется Территориальным управлением Министерства. На каждого гражданина ведется персональная карточка в ЕАИС и формируется личное дело.

18. По итогам реализации материальной помощи заявитель в течение 5 рабочих дней предоставляет в Территориальное управление Министерства копии документов, подтверждающих приобретение школьных товаров (товарные и кассовые чеки).

19. Сумма (часть суммы) материальной помощи, выплаченная заявителю и потраченная им по нецелевому назначению, подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат материальной помощи осуществляется в следующем порядке:

19.1. в случае выявления нецелевого использования гражданином денежных средств Территориальное управление Министерства в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю материальной помощи требование о возврате суммы денежной выплаты;

19.2. требование о возврате денежной выплаты подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

19.3. в случае невыполнения в установленный срок заявителем требования о возврате денежной выплаты Территориальное управление Министерства обеспечивает ее взыскание в судебном порядке.

20. Финансирование расходов на перечисление материальной по-

моши заявителям осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на оказание срочных социальных услуг.

21. По итогам предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи Территориальное управление Министерства составляет акт о предоставлении срочной социальной услуги, содержащий сведения о получателе срочной социальной услуги, виде предоставленной срочной социальной услуги, сроках, дате, условиях ее предоставления. Акт о предоставлении срочной социальной услуги подтверждается письмом ее получателя (приложение 2 к настоящему Порядку).

22. Территориальные управления Министерства ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство отчет о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

23. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений Территориального управления Министерства, должностных лиц Территориального управления Министерства в досудебном (внесудебном) порядке и судебном порядке.

23.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока предоставления срочной социальной услуги;

требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления срочной социальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления срочной социальной услуги;

отказ в предоставлении срочной социальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

затребование с Заявителя при предоставлении срочной социальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23.2. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжа-

вания является подача Заявителем жалобы в приемную Министерства, Территориального управления Министерства, в Правительство Пермского края.

Жалоба направляется по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего срочную социальную услугу, а также принимается при личном приеме Заявителя.

23.3. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятого им решения при предоставлении срочной социальной услуги Заявитель направляет жалобу:

министру - при обжаловании действий (бездействия) специалистов структурных подразделений Министерства, а также действий (бездействия) и решения руководителей структурных подразделений Министерства;

председателю Правительства Пермского края - при обжаловании действий (бездействия) и решения министра.

23.4. Жалоба должна содержать:

наименование Министерства, Территориального управления Министерства, должностного лица либо государственного служащего Министерства, Территориального управления Министерства, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица либо государственного служащего Министерства, Территориального управления Министерства;

доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица либо государственного служащего Министерства, Территориального управления Министерства. Заявитель вправе представить подтверждающие его доводы документы (при наличии) либо их копии.

23.5. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления срочной
социальной услуги в виде
материальной помощи
гражданам, признанным
нуждающимися,
на приобретение
школьных товаров

Форма

(наименование территориального управления
Министерства социального развития
Пермского края, в которое предоставляется
заявление (в дательном падеже))

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина (в родительном падеже))

(наименование документа, удостоверяющего
личность, серия и номер)

(адрес места проживания)

(контактный телефон)

**Заявление
об оказании срочной социальной услуги в виде материальной
помощи гражданам, признанным нуждающимися, на приобретение
школьных товаров**

Прошу предоставить материальную помощь на приобретение следующих школьных товаров:

Моя семья признана нуждающейся в предоставлении материальной помощи на приобретение школьных товаров для ребенка (детей):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(указать ФИО детей, число, месяц, год рождения, место учебы (номер школы и класса))

Решение комиссии от _____ № _____

Материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам:

Банк получателя	
ИНН	
КПП	
БИК	
Номер счета	
Лицевой счет	

Я предупрежден(-а) о том, что:

- 1) по итогам расходования денежных средств предоставленной материальной помощи в течение 5 рабочих дней должны быть представлены документы, подтверждающие их целевое использование (товарные чеки, кассовые чеки);
- 2) материальная помощь должна быть использована по целевому назначению, в случае выявления нецелевого использования предоставленной денежной выплаты сумма денежной выплаты должна быть возвращена в бюджет Пермского края;
- 3) будет осуществлена проверка целевого использования денежной выплаты специалистами организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательными организациями, органами социальной защиты.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для

включения в реестр социальных услуг _____ (согласен(-а)/не согласен(-а))

_____ (_____) «____» _____ г.

(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Приложение 2
к Порядку
предоставления срочной
социальной услуги в виде
материальной помощи
гражданам, признанным
нуждающимися,
на приобретение
школьных товаров

Форма

АКТ
о предоставлении срочной социальной услуги в виде
материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися,
на приобретение школьных товаров

«__» _____ 20__ г.

(наименование Межрайонного территориального управления (Территориального управления) Министерства социального развития Пермского края)

в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____ (наименование документа)

с одной стороны и _____ (Ф.И.О. гражданина)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», с другой стороны составили настоящий акт о том, что Получателю социальных услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

№ п/п	Вид предоставленной срочной социальной услуги	Сроки предоставления срочной социальной услуги	Дата предоставления срочной социальной услуги	Условия предоставления срочной социальной услуги
-------	---	--	---	--

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме.

Территориальное управление
Министерства социального развития
Пермского края

Получатель социальных услуг

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку
предоставления срочной
социальной услуги в виде
материальной помощи
гражданам, признанным
нуждающимися,
на приобретение
школьных товаров

Форма

**Отчет
о предоставлении срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным
нуждающимися, на приобретение школьных товаров**

за _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование Межрайонного территориального управления (Территориального управления) Министерства социального
развития Пермского края)

Орган СЗ	№ п/п	Ф.И.О. получателя	Адрес получателя	Категория получателя	Размер выплат (руб.)	Целевое предназначение выплат	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	7	8	

<*> Отчет предоставляется нарастающим итогом

Дата «_» _____ 20__ г.

Подпись _____

(руководитель территориального управления)

Подпись _____

(главный бухгалтер)

МП

Исполнитель ФИО, контактный телефон.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.12.2020

№ СЭД-34-01-05-847

Об утверждении Регламента оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае

В целях улучшения доступности и качества оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» на территории Пермского края,

в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 октября 2020 г. № 1130н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» (далее – Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае (далее – Регламент).

2. Руководителям медицинских организаций Пермского края, независимо от форм собственности:

2.1. организовать оказание медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в соответствии с утвержденным Регламентом;

2.2. организовать оказание медицинской помощи по профилю

«акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в соответствии с Порядком.

3. Установить персональную ответственность главных врачей за исполнение настоящего приказа.

4. Признать утратившими силу приказы Министерства здравоохранения Пермского края от 15 октября 2015 г. № СЭД-34-01-06-893 «Регламент оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае» и от 29 декабря 2017 г. № СЭД-34-01-06-1278 «О внесении изменений в «Регламент оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае», утвержденный приказом Министерства здравоохранения Пермского края от 15 октября 2015 г. № СЭД-34-01-06-893».

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения с 1 января 2021 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по организации медицинской помощи Е.В. Черкасову.

И.о. министра
Е.В. Рожнев

Утвержден
приказом Министерства здравоохранения Пермского края
от «31» декабря 2020 г.
СЭД-34-01-05-847

Регламент оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае

Настоящий Регламент регулирует вопросы оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае, в соответствии с Порядком.

Действие настоящего Регламента распространяется на медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь по профилю «акушерство и гинекология» независимо от форм собственности.

I. Оказания медицинской помощи женщинам в период беременности

1. Медицинская помощь женщинам в период беременности оказывается в рамках первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, и скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по «акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» и (или) «акушерскому делу».

2. В малочисленных населенных пунктах, в которых отсут-

ствуют специализированные медицинские организации (их структурные подразделения), первичная доврачебная медико-санитарная помощь женщинам во время беременности оказывается в фельдшерско-акушерских пунктах, фельдшерских здравпунктах акушеркой, фельдшером или, в случае их отсутствия, - медицинской сестрой, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 марта 2012 г. № 252н «Об утверждении порядка возложения на фельдшера, акушерку руководителя медицинской организации при организации оказания

первичной медико-санитарной помощи и скорой медицинской помощи отдельных функций лечащего врача по непосредственному оказанию медицинской помощи пациенту в период наблюдения за ним и его лечения, в том числе по назначению и применению лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты» (далее – Приказ № 252н), Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 г. № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению» (далее – Приказ № 543н).

3. При оказании медицинской помощи во время беременности врачами общей практики (семейными врачами), медицинскими работниками фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских здравпунктов в случае возникновения осложнений течения беременности обеспечивается консультация врача-акушера-гинеколога и врача-специалиста по профилю заболевания, в том числе с применением телемедицинских технологий.

4. Первичная специализированная медико-санитарная помощь женщинам во время беременности с целью профилактики, диагностики и лечения ее осложнений оказывается в женской консультации.

5. Оказание медицинской помощи женщинам в период беременности с учетом возникновения осложнений в период беременности, в том числе при экстрагенитальных заболеваниях осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом и Порядком в медицинских организациях второго уровня, в плановой и экстренной форме по прикрепленным территориям в соответствии с Приложением 1.

6. При физиологическом течении беременности осмотры беременных женщин проводятся:

- врачом - акушером-гинекологом - не менее пяти раз;
- врачом-терапевтом - не менее двух раз (первый осмотр не позднее 7 - 10 дней от первичного обращения в женскую консультацию);
- врачом-стоматологом - не менее одного раза;
- врачом-офтальмологом - не менее одного раза (не позднее 14 дней после первичного обращения в женскую консультацию);
- другими врачами-специалистами - по показаниям, с учетом сопутствующей патологии.

7. При постановке беременной женщины на учет в сроке до 11 - 12 недель беременности врачом-акушером-гинекологом делается заключение о возможности вынашивания беременности в соответствии с рекомендациями профильных врачей-специалистов. Окончательное заключение о возможности вынашивания беременности с учетом состояния беременной женщины и плода делается врачом-акушером-гинекологом до 20 недель беременности.

8. При выявлении медицинских показаний для искусственного прерывания беременности, при сроке до 22 недель беременности, женщины направляются в гинекологические отделения медицинских организаций, имеющих возможность оказания специализированной медицинской помощи женщине, в том числе для проведения интенсивной терапии и реанимационных мероприятий (при наличии врачей-специалистов соответствующего профиля, по которому определены показания для искусственного прерывания беременности).

9. При сроках беременности 11 - 14 и 19 - 21 неделя беременным женщинам проводится оценка антенатального развития плода с целью выявления таких нарушений, как задержка роста плода, риск преждевременных родов, риск преэклампсии, хромосомные аномалии (далее – ХА) и пороки развития плода (далее – ПРП).

10. На первом этапе при сроке беременности 11 - 14 недель беременная женщина направляется в межрайонный (межмуниципальный) кабинет антенатальной охраны плода при медицинской организации акушерского профиля второй или третьей группы (уровня) для проведения ультразвукового исследования (далее – УЗИ) врачами-специалистами, прошедшими повышение квалификации по проведению скринингового УЗИ беременных в I триместре (диагностике нарушений развития плода), и забора образцов крови для определения материнских сывороточных маркеров (связанного с беременностью плазменного протеина А (РАРР-А) и свободной бета-субъединицы хорионического гонадотропина (св. ХГЧ).

II. Оказание медицинской помощи женщинам в период родов и в послеродовой период

16. В зависимости от коющей мощности, оснащения, кадрового обеспечения медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь женщинам в период родов и в послеродовой период, а также новорожденным, разделяются на три уровня по возможности оказания медицинской помощи, согласно Приложению 2:

первый уровень – акушерские стационары, в которых не обеспечено круглосуточное пребывание врача-акушера-гинеколога, врача-неонатолога и врача-анестезиолога-реаниматолога, а также медицинские организации, имеющие в составе urgentный родильный зал, организованный в соответствии с Правилами организации деятельности urgentного родильного зала согласно приложению № 23 Порядка;

второй уровень – акушерские стационары (родильные дома (отде-

лания), в том числе профилированные по видам патологии), имеющие в своей структуре палаты интенсивной терапии (отделение анестезиологии-реанимации) для женщин и палаты реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, а также межрайонные перинатальные центры, имеющие в своем составе отделение анестезиологии-реанимации (палаты интенсивной терапии) для женщин (по решению руководителя медицинской организации – с выездными бригадами скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации), палаты (отделения) реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, пост патологии новорожденных и недоношенных детей (по решению руководителя медицинской организации);

результаты УЗИ оформляются по форме протокола скринингового УЗИ женщин в 11 - 14 недель и выдаются на руки пациентке.

11. На втором этапе при сроке беременности 19 - 21 неделя беременные с низким риском ХА и/или ПРП, а также не прошедшие скрининговое обследование при сроке беременности 11 - 14 недель, направляются в кабинет антенатальной охраны плода при медицинской организации акушерского профиля второй или третьей группы (уровня).

12. При экстрагенитальных заболеваниях, требующих стационарного лечения, беременная женщина направляется в профильное отделение медицинских организаций вне зависимости от срока беременности при условии совместного наблюдения и ведения врачом – специалистом по профилю заболевания и врачом-акушером-гинекологом. При отсутствии в медицинской организации врача-акушера-гинеколога медицинская помощь может оказываться врачами-акушерами-гинекологами иных медицинских организаций.

При наличии осложнений беременности беременная женщина направляется в акушерский стационар.

При сочетании осложнений беременности и экстрагенитальной патологии беременная женщина направляется в стационар медицинской организации по профилю заболевания, определяющего тяжесть состояния.

13. В дневные стационары направляются женщины в сроке беременности до 22 недель (за исключением проведения лечебно-профилактических мероприятий по изосенсибилизации, проводимых до 36-й недели беременности) и в послеродовой период, нуждающиеся в оказании медицинской помощи, не требующей круглосуточного пребывания в медицинской организации.

14. При сроке беременности 36 - 37 недель беременности формулируется полный клинический диагноз и определяется место планового родоразрешения.

Беременная женщина информируется врачом-акушером-гинекологом о медицинской организации, в которой рекомендуется (планируется) родоразрешение, с указанием срока дородовой госпитализации (при необходимости) с отметкой в обменной карте беременной, роженицы и родильницы.

15. В консультативно-диагностическом отделении или акушерском дистанционном консультативном центре на базе акушерских стационаров третьей группы (уровня) должны быть проконсультированы беременные женщины:

- с экстрагенитальными заболеваниями для определения акушерской тактики и дальнейшего наблюдения совместно с врачами-специалистами по профилю заболевания;
- с отягощенным акушерским анамнезом (невынашивание, бесплодие, случаи перинатальной смерти, рождения детей с тяжелой перинатальной патологией и родовыми травмами, рождение детей с высокой и низкой массой тела, рубец на матке с признаками его нестойкости и (или) осложненным течением послеоперационного периода, преэклампсия, эклампсия, акушерские кровотечения, операции на матке и придатках, септические осложнения после родов и аборт, тяжелые травмы родовых путей (разрывы шейки матки, валаглица, промежности третьей степени), разрывы матки во время беременности или в родах в анамнезе, рождение детей с ПРП, пузырный занос, прием тератогенных препаратов);
- с акушерскими осложнениями (ранний токсикоз с метаболическими нарушениями, угроза прерывания беременности (при отягощенном анамнезе по невынашиванию, при отсутствии эффекта от проводимого лечения на этапе женской консультации), гипертензивные расстройства, анатомически узкий таз, изоиммунизация, анемия, неправильное положение плода, патология пуповины, плаценты, плацентарные нарушения, многоплодие, многоводие, маловодие, наличие опухолевидных образований матки и придатков);
- при наличии рубца на матке после операции кесарева сечения и оперативных вмешательств на матке;
- с выявленной патологией развития плода для определения акушерской тактики и места родоразрешения.

третий А уровень – акушерские стационары, имеющие в своем составе палаты интенсивной терапии (отделение анестезиологии-реанимации) для женщин и палаты реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, а также межрайонные перинатальные центры, имеющие в своем составе отделение анестезиологии-реанимации (палаты интенсивной терапии) для женщин (по решению руководителя медицинской организации – с выездными бригадами скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации), палаты (отделения) реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, пост патологии новорожденных и недоношенных детей (по решению руководителя медицинской организации);

третий А уровень – акушерские стационары, имеющие в своем со-

ставе отделение анестезиологии-реанимации для женщин, отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, отделение патологии новорожденных и недоношенных детей (II этап выхаживания), акушерский дистанционный консультативный центр с отделением телемедицины, в том числе с выездными бригадами скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации;

третий Б уровень – акушерские стационары федеральных медицинских организаций, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь женщинам в период беременности, родов, послеродовый период и новорожденным, разрабатывающие и тиражирующие новые методы диагностики и лечения акушерской и неонатальной патологии и осуществляющие мониторинг и организационно-методическое обеспечение деятельности акушерских стационаров субъектов Российской Федерации.

16.1. Критериями для определения этапности оказания плановой медицинской помощи и направления беременных женщин в акушерские стационары первого уровня являются:

- отсутствие показаний для планового кесарева сечения;
- отсутствие экстрагенитальных заболеваний у беременной женщины или соматическое состояние женщины, не требующее проведения диагностических и лечебных мероприятий по коррекции экстрагенитальных заболеваний, в том числе:
 - увеличение щитовидной железы без нарушения функции;
 - миопия I и II степени без изменений на глазном дне;
 - хронический пиелонефрит без нарушения функции;
 - инфекции мочевыводящих путей вне обострения и др.;
 - отсутствие специфических осложнений гестационного процесса при данной беременности (протеинурия во время беременности, гипертензивные расстройства, задержка роста плода);
 - головное предлежание плода при не крупном плоде (до 4000 г) и нормальных размерах таза матери;
 - отсутствие в анамнезе у женщины ante-, intra- и ранней неонатальной смерти, преждевременных родов, преэклампсии, эклампсии;
 - отслойки нормально расположенной плаценты;
 - отсутствие осложнений при предыдущих родах, таких как преждевременные роды, гипотоническое кровотечение, глубокие разрывы мягких тканей родовых путей, родовая травма у новорожденного.

Показания для госпитализации в urgentный родильный зал:

- активная фаза родов и роды вне родильного дома (отделения);
- экстренное и/или неотложное состояние со стороны женщины и/или плода.

Стандарт оснащения urgentного родильного зала определен приложением № 24 к Порядку и стандарту оснащения, утвержденным порядком оказания медицинской помощи по профилю «неонатология».

16.2. Критериями для определения этапности оказания медицинской помощи и направления беременных женщин в акушерские стационары второй группы (уровня) являются:

- пролапс митрального клапана без гемодинамических нарушений;
- компенсированные заболевания дыхательной системы (без дыхательной недостаточности);
- заболевания желудочно-кишечного тракта (хронический гастрит, дуоденит, колит);
- переносная беременность;
- предполагаемый крупный плод;
- анатомическое сужение таза I - II степени;
- тазовое предлежание плода;
- низкое расположение плаценты, подтвержденное при УЗИ в сроке 34 - 36 недель (за исключением наличия рубца на матке после операции кесарева сечения);
- мертворождение в анамнезе;
- рубец на матке после кесарева сечения при отсутствии признаков несостоятельности рубца для планового кесарева сечения;
- рубец на матке после оперативных вмешательств на матке (кроме кесарева сечения), при отсутствии признаков несостоятельности рубца, при подтвержденном УЗИ расположении плаценты не в месте локализации рубца;
- беременность после лечения бесплодия любого генеза, беременность после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона;
- преждевременные роды, включая родовое излитие околоплодных вод, при сроке беременности 34 - 36 недель, при наличии возможности оказания реанимационной помощи новорожденному в полном объеме и отсутствии возможности направления в акушерский стационар третьей группы (уровня) (высокой степени риска);
- антенатальная гибель плода (при отсутствии критериев, предусмотренных пунктом 16.3 настоящего Регламента, по согласованию с АКДЦ);
- эндокринные заболевания (сахарный диабет гестационный на диетотерапии, заболевания щитовидной железы с признаками гипо- или гиперфункции (компенсация);

- заболевания органов зрения (миопия высокой степени с изменениями на глазном дне, отслойка сетчатки в анамнезе);
- перенесенные в анамнезе черепно-мозговые травмы, травмы позвоночника, таза.

16.3. Критериями для определения этапности оказания медицинской помощи и направления беременных женщин в акушерские стационары третьего А уровня являются:

- возраст беременной женщины до 18 лет;
- преждевременные роды, включая родовое излитие околоплодных вод, при сроке беременности менее 34 недель;
- предлежание плаценты;
- задержка роста плода;
- изоиммунизация при беременности;
- метаболические заболевания плода (требующие лечения сразу после рождения);
- водянка плода;
- много- и маловодие;
- заболевания сердечно-сосудистой системы (ревматические и врожденные пороки сердца вне зависимости от степени недостаточности кровообращения, пролапс митрального клапана с гемодинамическими нарушениями, оперированные пороки сердца, аритмии, миокардиты, кардиомиопатии, хроническая артериальная гипертензия);
- тромбозы, тромбозы и тромбозы в анамнезе и при настоящей беременности;
- заболевания органов дыхания, сопровождающиеся развитием легочной или сердечно-легочной недостаточности;
- состояния и заболевания плода (плодов), требующие выполнения фетальных вмешательств;
- диффузные заболевания соединительной ткани, антифосфолипидный синдром;
- заболевания почек, сопровождающиеся почечной недостаточностью или артериальной гипертензией, аномалии развития мочевыводящих путей, беременность после нефрэктомии;
- заболевания печени (токсический гепатит, острые и хронические гепатиты, цирроз печени);
- эндокринные заболевания (сахарный диабет любой степени компенсации, заболевания щитовидной железы с клиническими признаками гипо- или гиперфункции, хроническая надпочечниковая недостаточность);
- заболевания органов зрения (миопия высокой степени с изменениями на глазном дне, отслойка сетчатки в анамнезе, глаукома);
- заболевания крови (гемолитическая и апластическая анемия, тяжелая железодефицитная анемия, гемобластозы, тромбоцитопения, болезнь Виллебранда, врожденные дефекты свертывающей системы крови);
- заболевания нервной системы (эпилепсия, рассеянный склероз, нарушения мозгового кровообращения, состояния после перенесенных ишемических и геморрагических инсультов);
- миастения;
- злокачественные новообразования в анамнезе либо выявленные при настоящей беременности вне зависимости от локализации;
- сосудистые мальформации, аневризмы сосудов;
- перенесенные в анамнезе черепно-мозговые травмы, травмы позвоночника с неврологическими расстройствами таза;
- психические заболевания;
- прочие состояния, угрожающие жизни беременной женщины и плода, при отсутствии противопоказаний для эвакуации;
- расположение плаценты по передней стенке матки при наличии рубца на матке после операции кесарева сечения или расположение плаценты в месте локализации рубца на матке после оперативных вмешательств (кроме кесарева сечения);
- подозрение на вращение плаценты по данным УЗИ или магнитно-резонансной томографии;
- поперечное и косое положение плода;
- преэклампсия, эклампсия и их осложнения;
- холестаз, гепатоз беременных;
- тазовое предлежание плода при проведении планового кесарева сечения;
- рубец на матке после одного кесарева сечения при отсутствии признаков несостоятельности рубца для ведения родов через естественные родовые пути;
- кесарево сечение в анамнезе при наличии признаков несостоятельности рубца на матке;
- рубец на матке после консервативной миомэктомии или перфорации матки, при наличии признаков несостоятельности рубца;
- беременность после реконструктивно-пластических операций на половых органах, разрывов промежности III - IV степени при предыдущих родах;
- антенатальная гибель плода при наличии хотя бы одного из критериев, предусмотренных настоящим пунктом;
- многоплодная беременность;

16.4. Критериями для определения этапности оказания медицин-

ской помощи и направления беременных женщин в акушерские стационары третьего Б уровня являются:

- состояния, перечисленные в пункте 16.3 настоящего Регламента;

III. Оказание медицинской помощи женщинам с гинекологическими заболеваниями

17. Медицинская помощь при гинекологических заболеваниях оказывается в рамках первичной медико-санитарной (доврачебной и врачебной), специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) «по акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)», или «акушерскому делу».

18. Основной задачей первичной медико-санитарной помощи гинекологическим больным является профилактика, раннее выявление и лечение наиболее распространенных гинекологических заболеваний, а также оказание медицинской помощи при неотложных состояниях, санитарно-гигиеническое образование, направленное на предупреждение аборт, охрану репродуктивного здоровья, формирование стереотипа здорового образа жизни, с использованием эффективных информационно-просветительских моделей (школы пациентов, круглые столы с участием пациентов, дни здоровья).

19. В малочисленных населенных пунктах, в которых отсутствуют специализированные медицинские организации (их структурные подразделения), первичная доврачебная медико-санитарная помощь женщинам с целью профилактики, диагностики и лечения гинекологических заболеваний оказывается в фельдшерско-акушерских пунктах, фельдшером или медицинской сестрой, в соответствии с Приказом № 252н.

Первичная врачебная медико-санитарная помощь женщинам при гинекологических заболеваниях оказывается в малочисленных населенных пунктах, в которых отсутствуют специализированные медицинские организации (их структурные подразделения), в офисах врачей общей практики (семейных врачей), которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Приказом № 543н.

Первичная специализированная медико-санитарная помощь женщинам с целью профилактики, диагностики и лечения гинекологических заболеваний оказывается в женской консультации, в том числе с использованием выездных методов оказания медицинской помощи, дистанционного консультирования и телемедицины, согласно Приложению 1.

20. В рамках первичной медико-санитарной помощи осуществляются профилактические медицинские приемы женщин, направленные на раннее выявление гинекологических заболеваний, патологии молочных желез, инфекций, передаваемых половым путем, ВИЧ-инфекции, подбор методов контрацепции, прекоцепционную и прегравидарную подготовку.

IV. Оказание медицинской помощи несовершеннолетним с гинекологическими заболеваниями

23. Оказание медицинской помощи несовершеннолетним девочкам и подросткам с гинекологическими заболеваниями (в возрасте до 17 лет включительно) (далее – несовершеннолетние) с гинекологическими заболеваниями осуществляется в рамках первичной медико-санитарной (первичной доврачебной медико-санитарной помощи, первичной врачебной медико-санитарной помощи; первичной специализированной медико-санитарной помощи), специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

24. Первичная доврачебная медико-санитарная помощь при гинекологических заболеваниях у несовершеннолетних оказывается в малочисленных населенных пунктах, в которых отсутствуют специализированные медицинские организации (их структурные подразделения), в фельдшерско-акушерских пунктах, фельдшерских здравпунктах фельдшером, акушеркой или медицинской сестрой.

25. Первичная врачебная медико-санитарная помощь несовершеннолетним при гинекологических заболеваниях оказывается в малочисленных населенных пунктах, в которых отсутствуют специализированные медицинские организации (их структурные подразделения), в офисах врачей общей практики (семейных врачей), которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Приказом № 543н.

26. Первичная специализированная медико-санитарная помощь несовершеннолетним с целью профилактики, диагностики и лечения гинекологических заболеваний оказывается в медицинских организациях: детской поликлинике, женской консультации (в сфере охраны здоровья осуществляется дифференциация оказания гинекологической помощи несовершеннолетним по возрасту: до четырнадцати лет включительно - в детской поликлинике), от 15 лет до 17 лет включительно - в женской консультации), в ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. М.А. Тверье (оказание медицинской помощи рекомендуется для несовершеннолетних от 1 до 17 лет включительно).

27. В возрастные периоды, не предполагающие проведение про-

- состояния, требующие оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи с применением инновационных технологий.

21. На этапе первичной медико-санитарной помощи врач-акушер-гинеколог взаимодействует со специалистами кабинета медико-социальной помощи женской консультации (специалистом по социальной работе, психологом) в части осуществления мероприятий по предупреждению абортов, проведения консультаций по вопросам социальной защиты женщин, обращающихся по поводу прерывания нежеланной беременности, формирования у женщины сознания необходимости вынашивания беременности и дальнейшей поддержки в период беременности и после.

22. Стационарная помощь гинекологическим больным оказывается в медицинских организациях, которые в зависимости от коленной мощности, оснащения, кадрового обеспечения разделяются на три группы по возможности оказания медицинской помощи, в соответствии с Приложением 3.

Первая группа – медицинские организации, оказывающие специализированную медицинскую помощь женщинам с гинекологической патологией в гинекологических палатах хирургических отделений (с численностью обслуживаемого населения от 20 000 до 50 000 человек, при удаленности ближайшего гинекологического стационара более 100 км и временем доставки пациентов более 60 мин.) или гинекологических отделений в составе центральных районных больниц, городских больниц, ведомственных больниц с численностью обслуживаемого населения от 50 000 до 70 000 человек.

Вторая группа – гинекологические отделения городских больниц, специализированных гинекологических больниц, городских больниц скорой медицинской помощи, родильных домов, межрайонных перинатальных центров, медико-санитарных частей, диспансеров или центров, оказывающих специализированную медицинскую помощь по профилю «акушерство и гинекология» с численностью обслуживаемого населения от 70 000 до 100 000 человек.

Третья А группа – гинекологические отделения городских, областных, краевых, республиканских, окружных, клинических больниц, перинатальных центров, центров охраны материнства и детства и других медицинских организаций, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь по профилю «акушерство и гинекология».

Третья Б группа – гинекологические стационары федеральных медицинских организаций, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь по профилю «акушерство и гинекология», а также в рамках клинической апробации методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

филактических осмотров, несовершеннолетние направляются к врачу- акушеру-гинекологу врачом-педиатром, врачом общей практики (семейным врачом), фельдшером, акушеркой или медицинской сестрой фельдшерско-акушерского пункта при наличии следующих показаний:

- зуд, жжение, покраснение, высыпания, расчесы, эрозии, налеты, участки лихенификации кожи наружных половых органов и влагалища;

- сращение малых половых губ; папилломы, кондиломы и опухоловидные образования на кожных покровах наружных половых органов и промежности в любом возрасте;

- выделения из половых путей патологического характера в любом возрасте;

- кровяные выделения из половых путей различной интенсивности и продолжительности в любом возрасте;

- травматические (бытовые и насильственные) повреждения наружных половых органов, вульвы и влагалища в любом возрасте;

- патологические анализы мочи (бактериурия, лейкоцитурия, гематурия и др.) в любом возрасте;

- боль в животе в любом возрасте;

- изменение формы и величины живота в любом возрасте;

- увеличение молочных желез и рост волос на лобке в возрасте до восьми лет;

- ускоренное физическое и половое развитие в возрасте до восьми лет;

- отсутствие вторичных половых признаков (молочных желез и оволосения лобка) в возрасте тринадцати лет и старше;

- перерыв в менструациях более чем на 48 дней в пубертатном периоде (с менархе до семнадцати лет включительно);

- отсутствие менструации в возрасте пятнадцати лет и старше;

указание на наличие множественных кожных складок на шее и лимфатического отека конечностей в периоде новорожденности;

- наличие стигм дисэмбриогенеза, пигментных пятен, множественных родимых пятен или витилиго, костных дисплазий при низкорослости и высокорослости в любом возрасте;

- нарушение строения наружных половых органов, в том числе, гипертрофия клитора и малых половых губ, уrogenитальный синус, отсутствие входа во влагалище в любом возрасте, свищи с вовлечением женских половых органов;

- аплазия, гипоплазия, гипермастия, гигантомастия, асимметрия и другие аномалии, доброкачественная дисплазия молочных желез и узловые образования молочных желез, мастит в пубертатном периоде;

- отклонения от нормативного индекса массы тела в периоде полового созревания (в возрасте от восьми до семнадцати лет включительно) более чем на 10%;

- повышенный рост волос и оволосение по мужскому типу в любом возрасте;

- задержка физического развития в любом возрасте;

- низкорослость (рост 150 см и менее) в периоде полового созревания;

- высокорослость (рост 175 см и более) в периоде полового созревания;

- состояние после хирургических вмешательств на органах брюшной полости в любом возрасте;

- реконвалесценция после перенесенных детских инфекций и тонзилэктомии в препубертатном возрасте (от 8 лет до менархе) и в первой фазе пубертатного периода (с менархе до 14 лет включительно);

- указание на патологию матки и яичников по результатам эхографии и томографии внутренних органов, в том числе органов малого таза;

- начало сексуальных отношений;

- необходимость консультирования несовершеннолетней по вопросам интимной гигиены;

- необходимость консультирования несовершеннолетней (ее законного представителя) по вопросам вакцинирования против ВПЧ;

- необходимость консультирования по вопросам риска заражения

инфекциями, передаваемыми половым путем, в том числе ВИЧ, вирусом гепатита В и С;

- необходимость консультирования для индивидуального подбора контрацепции у сексуально активных несовершеннолетних, в том числе после аборта.

28. Для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, врач - акушер-гинеколог или иной медицинский работник направляет несовершеннолетнюю с гинекологической патологией на консультацию в Консультативно-Диагностический центр или круглосуточный стационар ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. М.А. Тверье».

29. Экстренная и неотложная медицинская помощь несовершеннолетним с острыми гинекологическими заболеваниями, требующими хирургического лечения, оказывается в медицинских организациях, имеющих лицензии на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности) или «детской хирургии», («хирургии»), имеющих стационар круглосуточного пребывания с отделением анестезиологии-реаниматологии, врачами-акушерами-гинекологами, врачами-детскими хирургами (врачами-хирургами). При выполнении экстренных хирургических вмешательств на органах малого таза у несовершеннолетних рекомендуется использовать малоинвазивный доступ (лапароскопия) с обеспечением сохранения функции матки и ее придатков.

Решение вопроса об удалении яичников, маточных труб и матки при выполнении экстренной операции врачами-детскими хирургами или врачами-хирургами необходимо согласовывать с врачом-акушером-гинекологом (ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. М.А. Тверье»), в том числе, при необходимости - с использованием дистанционного консультирования и (или) телемедицинских технологий.

30. Пациенты, достигшие возраста 18 лет, передаются под наблюдение врача-акушера-гинеколога женской консультации после оформления переводного эпикриза. Врачи женских консультаций обеспечивают прием документов и определяют группу диспансерного наблюдения.

Приложение 1
к Регламенту оказания
медицинской помощи по профилю
«акушерство и гинекология
(за исключением использования
вспомогательных репродуктивных
технологий)» в Пермском крае

Медицинские организации второго уровня с прикрепленной территорией

Медицинская организация II уровня	Территория
ГБУЗ ПК «Краевая больница имени академика Вагнера Е.А.» г. Березники	Александровск
	Березники
	Кизел
	Усолье
ГБУЗ ПК «Чернушинская районная больница»	Чернушинский район
	Чернушка
	Куединский район
ГБУЗ ПК «Краснокамская городская больница»	Краснокамск
	Краснокамский район
	Верещагинский район
	Сивинский район
	Очерский район
ГБУЗ ПК «Нытвенская районная больница»	Нытвенский район
	Частинский район
	Б. Сосновский район
	Оханский район
	Карагайский район
ГБУЗ ПК «Кунгурская больница»	Кунгур
	Кунгурский район
	Суксунский район
	Октябрьский район
	Кишертский район
	Уинский район
	Ординский район
	Березовский район

ГБУЗ ПК «Чусовская больница им. В.Г. Любимова»	Чусовой
	Гремячинск
	Губаха
	Горнозаводск
ГБУЗ ПК «Городская больница Лысьвенского городского округа»	Лысьва Лысьвенский городской округ
ГБУЗ ПК «Городская больница города Соликамск»	Соликамск
	Соликамский район
	Чердынь
	Красновишерск
ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница»	Чайковский
ГБУЗ ПК «Осинская центральная районная больница»	Бардымский район
	Еловский район
	Осинский район
ГБУЗ ПК ««Больница Коми-Пермяцкого округа»»	Коми-Пермяцкий автономный округ
ГАУЗ ПК «Городская клиническая больница имени С. Н. Гринберга»	Кировский, Дзержинский районы г. Перми
ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница имени М.А. Тверье»	Индустриальный, Свердловский районы г. Перми
ГБУЗ ПК «Городская больница № 6»	Орджоникидзевский район г. Перми, Ильинский район, Добрянка
ГБУЗ ПК «Ордена «Знак Почёта» Пермская краевая клиническая больница»	Мотовилихинский Ленинский районы г. Перми, Пермский район

Приложение 2
к Регламенту оказания
медицинской помощи по профилю
«акушерство и гинекология
(за исключением использования
вспомогательных репродуктивных
технологий)» в Пермском крае

Медицинские организации, оказывающие помощь по профилю «акушерство», по уровням оказания медицинской помощи

Учреждения родовспоможения первого уровня	Учреждения родовспоможения второго уровня	Учреждения родовспоможения третьего А уровня
1	2	3
ГБУЗ ПК «Бардымская центральная районная больница им. А.П. Курочкиной»	ГБУЗ ПК «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича г. Березники	ГБУЗ ПК «Ордена «Знак Почета» Пермская краевая клиническая больница»
ГБУЗ ПК «Сивинская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Осинская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. М.А. Тверье»
ГБУЗ ПК «Добрянская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Нытвенская районная больница»	
ГБУЗ ПК «Карагайская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Краснокамская городская больница»	
ГАУЗ ПК «Городская клиническая больница №4» (филиал г. Губаха)	ГБУЗ ПК «Чусовская районная больница имени В.Г. Любимова»	
ГБУЗ ПК «Куединская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Городская больница г. Соликамск»	
ГБУЗ ПК «Верещагинская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Кунгурская больница»	
ГБУЗ ПК «Очерская центральная районная больница»	ГБУЗ ПК «Чернушинская районная больница»	
	ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа»	
	ГБУЗ ПК «Городская больница Лысьвенского городского округа»	
	ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница»	
	ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. Симхи Нафтолиевича Гринберга»	
	ГБУЗ ПК «Городская больница № 6»	

Приложение 3
к Регламенту оказания
медицинской помощи по профилю
«акушерство и гинекология
(за исключением использования
вспомогательных репродуктивных
технологий)» в Пермском крае

**Медицинские организации, в том числе амбулаторные, оказывающие помощь по профилю «гинекология»,
по группам оказания медицинской помощи**

К третьей группе медицинских организаций относятся:

- ГБУЗ ПК «Ордена «Знак Почета» Пермская краевая клиническая больница», в том числе Консультативно-Диагностическая поликлиника
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. М.А. Тверье», в том числе Консультативно-Диагностический центр

Ко второй группе медицинских организаций относятся:

- ГБУЗ ПК «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича» г. Березники
- ГБУЗ ПК «Осинская центральная районная больница»
- ГБУЗ ПК «Нытвенская районная больница»
- ГБУЗ ПК «Краснокамская городская больница»
- ГБУЗ ПК «Чусовская районная больница имени В.Г. Любимова»
- ГБУЗ ПК «Городская больница г. Соликамск»
- ГБУЗ ПК «Кунгурская больница»
- ГБУЗ ПК «Чернушинская районная больница»
- ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа»
- ГБУЗ ПК «Городская больница Лысьвенского городского округа»
- ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница»
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая больница им. Симхи Нафтолиевича Гринберга»
- ГБУЗ ПК «Городская больница № 6»
- ГУАЗ ПК «Городская больница № 4»
- ГБУЗ ПК «Клиническая больница Свердловского района»
- ГБУЗ ПК «Клиническая медико-санитарная часть № 1»
- ГБУЗ ПК «Городская Клиническая больница № 2 имени Федора Христофоровича Граля»
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая поликлиника № 2»
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая поликлиника № 4»
- ГБУЗ ПК «Городская поликлиника № 7»
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая поликлиника города Перми»
- ГБУЗ ПК «Городская клиническая поликлиника № 5»

Остальные медицинские организации относятся к первой группе.



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

31.12.2020

№ СЭД-39-01-22-324

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Пермского края от 23 декабря 2010 г. № СЭД-39-01-03-246 «Об утверждении Порядка открытия и ведения Министерством финансов Пермского края лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края»

В целях приведения в соответствие с бюджетным законодательством и совершенствования организации работы по открытию и ведению лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства финансов Пермского края от 23 декабря 2010 г. № СЭД-39-01-03-246 «Об утверждении Порядка открытия и веде-

ния Министерством финансов Пермского края лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края» (в редакции приказов Министерства финансов Пермского края от 26 декабря 2011 г. № СЭД-39-01-22-284, от 31 октября 2012 г. № СЭД-39-01-22-199, от 10 октября 2013 г. № СЭД-39-01-22-205, от 02 июля 2015 г. № СЭД-39-01-22-157).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2021 года.

И.о. министра финансов
Е.И. Тхор

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 31.12.2020 № СЭД-39-01-22-324

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в приказ Министерства финансов Пермского края от 23 декабря 2010 г. № СЭД-39-01-03-246 «Об утверждении Порядка открытия и ведения Министерством финансов Пермского края лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края»

1. В пункте 3 слова «финансов» и «Груздеву И.Л.» исключить;
1.2. в Порядке открытия и ведения Министерством финансов Пермского края лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края:

1.2.1. в пункте 1.2:

1.2.1.1. абзац третий признать утратившим силу;

1.2.1.2 абзац пятый признать утратившим силу;

1.2.1.3. абзац шестой признать утратившим силу;

1.2.2. в абзаце втором пункта 1.3 слова «Интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее - ИСЭД ПК)» заменить словами «Модифицированную систему электронного документооборота Пермского края (далее – МСЭД) с сопроводительным письмом за подписью руководителя с проставлением электронной подписи (далее – ЭП) руководителя в соответствии с утвержденным Министерством порядком ведения Реестра»;

1.2.3. в пункте 1.7:

1.2.3.1. в абзаце первом слова «отдел правовой работы Министерства (далее - отдел правовой работы)» заменить словом «Министерства»;

1.2.3.2. в абзаце втором «Отдел правовой работы Министерства» заменить словом «Министерства»;

1.2.4. в пункте 2.3:

1.2.4.1. в абзаце третьем слова «на бумажном носителе, оформленная на бланке учредителя через ИСЭД ПК» заменить словами «,

оформленная через МСЭД с сопроводительным письмом за подписью руководителя с проставлением электронной подписи (далее – ЭП) руководителя в соответствии с утвержденным Министерством порядком ведения Реестра»;

1.2.4.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- карточка образцов подписей к лицевым счетам»;

1.2.5. в пункте 2.4:

1.2.5.1. в абзаце четвертом слова «на бумажном носителе, оформленная на бланке учредителя через ИСЭД ПК» заменить словами «, оформленная через МСЭД с сопроводительным письмом за подписью руководителя с проставлением электронной подписи (далее – ЭП) руководителя в соответствии с утвержденным Министерством порядком ведения Реестра»;

1.2.5.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- карточка образцов подписей к лицевым счетам»;

1.2.6. дополнить пунктом 2.61:

«2.61. Регистрация лицевых счетов осуществляется в информационной системе «АЦК-Финансы»;

1.2.7. Раздел 3. Карточка образцов подписей и оттиска печати изложить в следующей редакции:

«3. Карточка образцов подписей к лицевым счетам

3.1. При открытии лицевого счета клиенты представляют в Министерство в 2 экземплярах карточки образцов к лицевым счетам (далее - карточка), заполненные машинописным способом и заверенные в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

В случае нотариального заверения карточки заверяется один ее экземпляр, второй принимается Министерством по разрешительной надписью заместителя министра, начальника управления казначейского исполнения бюджета или заместителя начальника управления, начальника операционного отдела (в случае отсутствия - его заместителем) после сличения образцов с нотариально заверенным экземпляром карточки.

3.2. Карточка удостоверяется руководителем и главным бухгалтером клиента, которому открывается лицевой счет и заполняется согласно Приложению 3 к настоящему Порядку. Если в штате нет должности главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции), карточка удостоверяется только руководителем. В этом случае в графе «Фамилия, имя, отчество» вместо указания лица, наделенного правом второй подписи, делается запись «Бухгалтерский работник в штате не предусмотрен», в соответствии с которой платежные документы считаются действительными при наличии на них одной первой подписи. Полномочия и подпись руководителя клиента удостоверяются руководителем (иным уполномоченным лицом) вышестоящей организации (учредителя).

Право первой подписи принадлежит руководителю клиента, а также иным уполномоченным им лицам, за исключением главного бухгалтера и (или) лиц, уполномоченных клиентом на ведение бухгалтерского учета. Право второй подписи принадлежит главному бухгалтеру и (или) лицам, уполномоченным клиентом на ведение бухгалтерского учета.

В случае смены (дополнения) лиц, включенных в карточку, представляется новая карточка с образцами подписей всех лиц, имеющих право первой и второй подписи, заверенная в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

При обслуживании клиента централизованной бухгалтерией карточка удостоверяется руководителем клиента в части лиц, наделенных правом первой подписи. Полномочия и подлинность подписи лиц, наделенных правом второй подписи, удостоверяются руководителем централизованной бухгалтерии.

Право второй подписи, при обслуживании клиента централизованной бухгалтерией, принадлежит руководителю централизованной бухгалтерии и (или) иным уполномоченным им лицам.

3.3. В карточку включается образец оттиска печати клиента. При временном отсутствии печати у вновь созданного клиента, а также в связи с реорганизацией, изменением наименования, подчиненности клиента или его ликвидацией или ее утерей заместитель министра, начальник управления казначейского исполнения бюджета Министерства (в случае отсутствия - его заместитель) предоставляет клиенту срок, необходимый для изготовления печати, который не может превышать 5 рабочих дней.

Срок оговаривается разрешительной надписью заместителя министра, начальника управления казначейского исполнения бюджета Министерства (в случае отсутствия - его заместителя) с указанием его на представленном клиентом заявлении произвольной формы. Одновременно определяется порядок оформления платежных документов на время отсутствия печати, о чем производится соответствующая отметка в карточке клиента.

3.4. На каждом экземпляре карточки указываются номера открытых клиенту лицевых счетов. Карточка визируется разрешительной надписью заместителя министра, начальника управления казначейского исполнения бюджета или заместителя начальника управления, начальника операционного отдела (в случае отсутствия - его заместителя). Один экземпляр карточки хранится в юридическом деле клиента.

3.5. При открытии клиенту лицевых счетов нескольких видов клиент представляет в Министерство дополнительный экземпляр карточки, который визируется в соответствии с требованиями пункта 3.4 настоящего Порядка.

3.6. При временном предоставлении уполномоченному лицу права первой или второй подписи, а также при временной замене одного из лиц, уполномоченных руководителем клиента, новая карточка не составляется, а дополнительно представляется карточка только с образцом подписи временно уполномоченного лица с указанием срока ее действия. Эта временная карточка удостоверяется руководителем и главным бухгалтером клиента, скрепляется оттиском печати клиента и дополнительного заверения не требует.

В случае обслуживания клиента централизованной бухгалтерией при временном предоставлении уполномоченному лицу права первой подписи, а также при временной замене одного из лиц, уполномоченных руководителем клиента, новая карточка не составляется, а дополнительно представляется карточка только с образцом подписи временно уполномоченного лица с указанием срока ее действия. Временная карточка удостоверяется руководителем клиента и руководителем централизованной бухгалтерии, скрепляется оттиском печати клиента и дополнительного заверения не требует.

3.7. Карточка образцов подписей к лицевым счетам по форме приложения № 2 к приказу Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» для обеспечения государственных учреждений и исполнительных органов государственной власти (государственных органов) Пермского края наличными денежными средствами через Управление Федерального казначейства по Пермскому краю заверяется заместителем министра, начальником управления казначейского исполнения бюджета Министерства или заместителем начальника управления, начальником операционного отдела Министерства (в случае отсутствия - его заместителем).

3.8. Все первые экземпляры ранее представленных карточек хранятся в юридическом деле клиента в соответствии с правилами организации государственного архивного дела»;

1.2.8. в пункте 4.2:

1.2.8.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«- новую карточку образцов подписей к лицевым счетам»;

1.2.8.2. в абзаце четвертом слова «на бумажном носителе, оформленную на бланке учредителя через ИСЭД ПК» заменить словами «, оформленную через МСЭД с сопроводительным письмом за подписью руководителя с проставлением электронной подписи (далее – ЭП) руководителя в соответствии с утвержденным Министерством порядком ведения Реестра»;

1.2.9. в абзаце четвертом пункта 4.7 слова «на бумажном носителе, оформленную на бланке учредителя через ИСЭД ПК на бумажном носителе через ИСЭД ПК» заменить словами «, оформленную через МСЭД с сопроводительным письмом за подписью руководителя с проставлением электронной подписи (далее – ЭП) руководителя в соответствии с утвержденным Министерством порядком ведения Реестра»;

1.2.10. приложение 3 изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящим изменениям;

1.2.11. приложение 9 изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящим изменениям;

1.2.12. приложение 10 изложить в редакции согласно Приложению 3 к настоящим изменениям.



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 3-г

О размере специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» на территории Пермского края, предназначенной для финансирования программ газификации

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03 мая 2001 г. № 335 «О порядке установления специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации», приказом Федеральной службы по тарифам от 21 июня 2011 г. № 154-э/4 «Об утверждении Методики определения размера специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации», Программой газификации и реконструкции систем газораспределения Пермского края, эксплуатируемых акционерным обществом «Газпром газораспределение Пермь» на 2021-2023 годы,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» специальную надбавку к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям для потребителей Пермского края (за исключением населения), предназначенную для финансирования программ газификации согласно приложению.

В размере специальной надбавки учтен налог на прибыль, возникающий от ее применения.

2. Признать утратившим силу с 01 января 2021 года постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 20 сентября 2017 г. № 2-г «О размере специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» на территории Пермского края, предназначенной для финансирования программ газификации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и
энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 3-г

Специальная надбавка к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Пермь» для потребителей Пермского края (за исключением населения), предназначенная для финансирования программ газификации

Размер специальной надбавки в руб./1000 м ³ (без учета НДС)	до 31.12.2020	с 01.01.2021
	90,47	136,33



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020

№ 37-э

О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 36-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям муниципального унитарного предприятия «Чернушинские городские коммунальные электрические сети» (г. Чернушка)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г.

№ 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26 декабря 2019 г. № 36-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям муниципального унитарного предприятия «Чернушинские городские коммунальные электрические сети» (г. Чернушка)» следующие изменения:

1.1 в наименовании слова «г. Чернушка» заменить словами «Чернушинский городской округ»;

1.2 в пункте 1 слова «г. Чернушка» заменить словами «Чернушинский городской округ»;

1.3 в наименовании приложения 1 слова «г. Чернушка» заменить словами «Чернушинский городской округ»;

1.4 приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 25.12.2020 № 37-э

«Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 26.12.2019 № 36-э

**Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям
муниципального унитарного предприятия «Чернушинские городские коммунальные электрические сети»
(Чернушинский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования,
вводимые в действие с 01 января 2020 года**

(без учета НДС)

Наименование сетевых органи- заций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содер- жание электри- ческих сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содер- жание электрических сетей*	ставка на оплату тех- нологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - МУП «Чернушин- ские городские коммунальные электрические сети»	2020 год					
	294 270,21	358,42	1,10981	294 270,21	358,42	1,10981
	2021 год					
	330 039,57	381,02	1,22372	330 039,57	381,02	1,22376
	2022 год					
	293 588,32	380,25	1,12990	293 588,32	380,25	1,12989
	2023 год					
	304 130,42	391,66	1,16822	304 130,42	391,66	1,16822
	2024 год					
	306 689,56	403,41	1,18651	306 689,56	403,41	1,18651

Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



**МИНИСТЕРСТВО
ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2020

№ 38-э

О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 19.12.2019 № 27-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Электротяжмаш-Привод» (г. Лысьва)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г.

№ 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 19 декабря 2019 г. № 27-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Электротяжмаш-Привод» (г. Лысьва)» следующие изменения:

1.1. в наименовании слова «г. Лысьва» заменить словами «Лысьвенский городской округ»;

1.2. в пункте 1 слова «г. Лысьва» заменить словами «Лысьвенский городской округ»;

1.3. в наименовании приложения 1 слова «г. Лысьва» заменить словами «Лысьвенский городской округ»;

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра
А.А. Балахнин**

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 25.12.2020 № 38-э

«Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 19.12.2019 № 27-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Электротяжмаш-Привод» (Лысьвенский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 01 января 2020 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Электротяжмаш-Привод»	2020 год					
	342 253,18	80,26	0,71718	342 262,19	80,26	0,73179
	2021 год					
	367 966,93	85,46	0,78504	367 966,93	85,46	0,77811
	2022 год					
	392 011,53	85,15	0,82276	392 021,86	85,15	0,83140
	2023 год					
	395 818,12	87,71	0,83247	395 828,54	87,71	0,84120
	2024 год					
	399 737,38	90,34	0,84248	399 747,91	90,34	0,85129

Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).»



**МИНИСТЕРСТВО
ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020

№ 39-э

О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03.11.2020 № 2-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района» (г. Краснокамск)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного

регулирования и энергетики Пермского края),

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03 ноября 2020 г. № 2-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района (г. Краснокамск)» следующие изменения:

1.1 в наименовании слова «г. Краснокамск» заменить словами «Краснокамский городской округ»;

1.2 в преамбуле цифры «04.09.2020» заменить цифрами «21.08.2020»;

1.3 в пункте 1 слова «г. Краснокамск» заменить словами «Краснокамский городской округ»;

1.4 в наименовании приложения 1 слова «г. Краснокамск» заменить словами «Краснокамский городской округ»;

1.5 приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра
А.А. Балахни**

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского
края от 29.12.2020 № 39-э

«Приложение 2 к постановлению
Министерства тарифного регулиро-
вания и энергетики Пермского края
от 03.11.2020 № 2-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района (Краснокамский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 1 января 2020 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - АО «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района»	2020 год					
	203 927,68	233,93	0,62959	203 927,68	233,93	0,62960
	2021 год					
	177 451,77	248,62	0,59147	177 451,76	248,62	0,59147
	2022 год					
	205 527,14	260,07	0,65884	205 527,14	260,07	0,65885
	2023 год					
	200 316,12	270,48	0,65913	200 316,12	270,48	0,65914
	2024 год					
	202 851,41	281,30	0,67487	202 851,41	281,30	0,67488

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).»



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2020

№ 41-э

О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03.11.2020 № 3-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Энерго-Альянс» (Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03 ноября 2020 г. № 3-э «О долго-

срочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Энерго-Альянс» (Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур)» следующие изменения:

1.1. в наименовании слова «Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур» заменить словами «Добрянский городской округ, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский городской округ, Кунгурский муниципальный округ»;

1.2. в преамбуле цифры «08.09.2020» заменить цифрами «25.08.2020»;

1.3. в пункте 1 слова «Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур» заменить словами «Добрянский городской округ, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский городской округ, Кунгурский муниципальный округ»;

1.4. в наименовании приложения 1 слова «Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур» заменить словами «Добрянский городской округ, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский городской округ, Кунгурский муниципальный округ»;

1.5. приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования
и энергетики Пермского края
от 29.12.2020 № 41-э

«Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования
и энергетики Пермского края
от 03.11.2020 № 3-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Энерго-Альянс» (Добрянский городской округ, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский городской округ, Кунгурский муниципальный округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 01 января 2020 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - АО «Энерго-Альянс»	2020 год					
	98 264,06	141,12	0,36780	98 264,06	141,12	0,36780
	2021 год					
	85 132,75	149,98	0,37454	85 132,75	149,98	0,37454
	2022 год					
	95 896,55	149,71	0,37093	95 896,55	149,71	0,37093
	2023 год					
	97 328,33	154,20	0,37872	97 328,33	154,20	0,37872
	2024 год					
	98 787,61	158,83	0,38672	98 787,61	158,83	0,38672

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).»



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2020

№ 42-э

О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 42-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям по сетям акционерного общества «Объединенные региональные электрические сети Прикамья» (г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский район)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26 декабря 2019 г. № 42-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Объединенные региональные электрические сети Прикамья» (г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский

район)» следующие изменения:

1.1. в наименовании постановления слова «г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский район» заменить словами «Александровский муниципальный округ, Верещагинский городской округ, Горнозаводский городской округ, Гремячинский городской округ, Кизел, Суксунский городской округ, Лысьвенский городской округ, Губахинский городской округ, Очерский городской округ, Чайковский городской округ, Добрянский городской округ, г. Березники»;

1.2. в пункте 1 слова «г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский район» заменить словами «Александровский муниципальный округ, Верещагинский городской округ, Горнозаводский городской округ, Гремячинский городской округ, г. Кизел, Суксунский городской округ, Лысьвенский городской округ, Губахинский городской округ, Очерский городской округ, Чайковский городской округ, Добрянский городской округ, г. Березники»;

1.3. в наименовании приложения 1 слова «г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский район» заменить словами «Александровский муниципальный округ, Верещагинский городской округ, Горнозаводский городской округ, Гремячинский городской округ, г. Кизел, Суксунский городской округ, Лысьвенский городской округ, Губахинский городской округ, Очерский городской округ, Чайковский городской округ, Добрянский городской округ, г. Березники»;

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 29.12.2020 № 42-э

«Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики
Пермского края от 26.12.2019
№ 42-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Объединенные региональные электрические сети Прикамья» (Александровский муниципальный округ, Верещагинский городской округ, Горнозаводский городской округ, Гремячинский городской округ, г. Кизел, Суксунский городской округ, Лысьвенский городской округ, Губахинский городской округ, Очерский городской округ, Чайковский городской округ, Добрянский городской округ, г. Березники), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 01 января 2020 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потеря)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потеря)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - АО «ОРЭС-Прикамья»	2020 год					
	514 930,23	510,95	1,58576	514 930,24	510,95	1,58575
	2021 год					
	494 935,24	543,04	1,57609	494 935,24	543,04	1,57611
	2022 год					
	522 611,59	542,07	1,63291	522 611,59	542,07	1,63290
	2023 год					
	525 920,52	558,33	1,65607	525 920,53	558,33	1,65607
	2024 год					
	529 258,58	575,08	1,67979	529 258,59	575,08	1,67979

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).»



**МИНИСТЕРСТВО
ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020

№ 43-э

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 41-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Объединенные региональные электрические сети Березники» (г. Березники)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней,

и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение 2 к постановлению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26 декабря 2019 г. № 41-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Объединенные региональные электрические сети Березники» (г. Березники)» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра
А.А. Балахин**

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энер-
гетики
Пермского края от 29.12.2020 №
43-э

«Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энер-
гетики
Пермского края от 26.12.2019
№ 41-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Объединенные региональные электрические сети Березники» (г. Березники), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 1 января 2020 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «ОРЭС -Березники»	2020 год					
	229 456,33	462,84	0,91547	229 456,33	462,84	0,89214
	2021 год					
	548 215,53	492,50	1,54628	548 215,53	492,50	1,54634
	2022 год					
	228 095,66	491,03	0,92947	228 095,67	491,03	0,91778
	2023 год					
	231 199,03	505,76	0,95017	231 199,04	505,76	0,93832
	2024 год					
	234 361,99	520,93	0,97142	234 361,99	520,93	0,95941

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 44-э

Об индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая компания» на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 6 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа

исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая компания» индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахни

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и
энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 44-э

Индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая компания», вводимые в действие с 01 января 2021 года

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Региональная Энергосбытовая компания»	2021 год					
	Первое полугодие			Второе полугодие		
	499 132,64	197,78	1,28655	499 132,64	197,78	1,28655

* Ставка за содержание электрических сетей индивидуального тарифа по решению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 45-э

О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29 ноября 2016 г. № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 26 сентября 2017 г. № 887 «Об утверждении нормативов потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям территориальных сетевых организаций», приказом Федеральной службы по тарифам от 6 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной службы по тарифам от 18 марта 2015 г. № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17 февраля 2012 г. № 98-э и от 30 марта 2012 г. № 228-э», приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ):

1.1. долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования с 01 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно согласно приложению 1;

1.2. долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между двумя сетевыми организациями с календарной разбивкой согласно приложению 2.

2. Тарифы, установленные в пункте 1.2 настоящего постановления, действуют с 01 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно.

3. Признать утратившими силу с 01 января 2021 года:

3.1. постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 11 июля 2018 г. № 6-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)»;

3.2. постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 27 декабря 2018 г. № 47-э «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 11.07.2018 № 6-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)»;

3.3. постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 19 июня 2019 г. № 3-э «О внесении изменений в приложения 1, 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 11.07.2018 № 6-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)»;

3.4. постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 05 декабря 2019 г. № 15-э «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 11 июля 2018 г. № 6-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение 1
к постановлению Министерства
тарифного регулирования
и энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 45-э

Долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования с 1 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно для общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)

Год	Базовый уровень подконтрольных расходов	Индекс эффективности подконтрольных расходов	Коэффициент эластичности подконтрольных расходов по количеству активов	Величина технологического расхода (потерь) электрической энергии (уровень потерь)	Показатель уровня качества осуществляемого технологического присоединения к сети	Уровень надежности реализуемых товаров (услуг)	
						Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки
	млн. руб.	%	%	%			
2021	7,75248	2	-	1,57	1	0,1712	0,0573
2022	×	2	0,75	1,57	1	0,1686	0,0565
2023	×	2	0,75	1,57	1	0,1661	0,0556
2024	×	2	0,75	1,57	1	0,1636	0,0548
2025	×	2	0,75	1,57	1	0,1611	0,0539

Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетике
Пермского края
от 30.12.2020 № 45-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 1 января 2021 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
1	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Энергоэффект»	2021 год					
	115 628,94	42,75	0,26548	115 628,94	42,75	0,26548
	2022 год					
	113 179,25	44,03	0,26204	113 179,25	44,03	0,26205
	2023 год					
	114 620,72	45,35	0,26614	114 620,72	45,35	0,26614
	2024 год					
	117 093,99	46,71	0,27227	117 093,99	46,71	0,27227
	2025 год					
	119 056,61	48,11	0,27745	119 056,61	48,11	0,27745

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



**МИНИСТЕРСТВО
ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2020

№ 46-э

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 12.07.2018 г. № 7-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Центральные электрические сети» (Пермский городской округ)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 12 июля 2018 г. № 7-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Центральные электрические сети» (Пермский городской округ)» (в редакции постановления Региональной службы по тарифам Пермского края от 27 декабря 2018 г. № 44-э, постановлений Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 19 июня 2019 г. № 2-э, от 05 декабря 2019 г. № 16-э) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.министра
А.А.Балахни**

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края
от 30.12.2020 г. № 46-э

«Приложение 2
к постановлению РСТ Пермского
края
от 12.07.2018 г. № 7-э

**Долгосрочные индивидуальные тарифы
на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью
«Центральные электрические сети» (Пермский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных
параметров регулирования, вводимые в действие с 01 января 2018 года**

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Центральные электрические сети»	2018 год					
	44 766,33	90,52	0,17766	44 766,33	90,52	0,17609
	2019 год					
	41 616,17	90,66	0,17134	162 692,34	90,66	0,40403
	2020 год					
	118 166,71	99,36	0,32704	118 178,98	99,36	0,32706
	2021 год					
	88 098,20	105,57	0,27532	88 098,20	105,57	0,27532
	2022 год					
	90 779,23	108,85	0,28397	90 779,23	108,85	0,28238

* Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



**МИНИСТЕРСТВО
ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2020

№ 47-э

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 29.12.2017 № 53-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергосетевая компания «Парма» (Пермский городской округ)»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 29 декабря 2017 г. № 53-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергосетевая компания «ПАРМА» (Пермский городской округ)» (в редакции постановлений Региональной службы по тарифам Пермского края от 27 декабря 2018 г. № 45-э, Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 30 декабря 2019 г. № 49-э) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра
А.А. Балахнин**

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетика
Пермского края
от 30.12.2020 № 47-э

«Приложение 2
к постановлению Региональной
службы
по тарифам Пермского края
от 29.12.2017 № 53-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергосетевая компания «ПАРМА» (Пермский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 01 января 2018 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
1	2	3	4	5	6	7
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Энергосетевая компания «ПАРМА»	2018 год					
	300 784,28	123,86	0,64252	300 781,77	123,86	0,62548
	2019 год					
	186 201,28	124,25	0,49546	186 201,28	124,25	0,49909
	2020 год					
	198 408,02	136,07	0,53355	198 408,93	136,07	0,53355
	2021 год					
	191 717,69	144,59	0,62961	191 717,69	144,59	0,63865
	2022 год					
	306 420,40	150,81	0,66183	310 313,47	147,19	0,66470

Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 48-э

О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (Пермский городской округ)

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29 ноября 2016 г. № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 26 сентября 2017 г. № 887 «Об утверждении нормативов потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям территориальных сетевых организаций», приказом Федеральной службы по тарифам от 6 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной службы по тарифам от 18 марта 2015 г. № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17 февраля 2012 г. № 98-э и от 30 марта 2012 г. № 228-э», приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней,

предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края».

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (Пермский городской округ):

1.1. долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно согласно приложению 1;

1.2. долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между двумя сетевыми организациями с календарной разбивкой согласно приложению 2.

2. Тарифы, установленные в пункте 1.2 настоящего постановления, действуют с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2021 года:

3.1. постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 12 декабря 2019 г. № 26-э «Об индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (г. Пермь)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахнин

Приложение 1
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетики
Пермского края
от 30.12.2020 № 48-э

Долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года включительно для общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (Пермский городской округ)

Год	Базовый уровень подконтрольных расходов	Индекс эффективности подконтрольных расходов	Коэффициент эластичности подконтрольных расходов по количеству активов	Величина технологического расхода (потерь) электрической энергии (уровень потерь)	Показатель уровня качества осуществляемого технологического присоединения к сети	Уровень надежности реализуемых товаров (услуг)	
						Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки
	млн. руб.	%	%	%			
2021	42,81348	2	-	1,36	0	2,2616	0,7617
2022	×	2	0,75	1,36	0	2,2277	0,7502
2023	×	2	0,75	1,36	0	2,1942	0,7390

Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 48-э

Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (Пермский городской округ), рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие с 1 января 2021 года

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
1	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Вторая Электросетевая Компания»	2021 год					
	115 821,83	44,28	0,24867	115 822,76	44,28	0,24867
	2022 год					
	117 525,85	45,61	0,25301	117 526,79	45,61	0,25301
	2023 год					
	119 481,93	46,97	0,25783	119 482,89	46,97	0,25783

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 49-э

О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский городской округ)

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29 ноября 2016 г. № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 26 сентября 2017 г. № 887 «Об утверждении нормативов потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям территориальных сетевых организаций», приказом Федеральной службы по тарифам от 6 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», приказом Федеральной службы по тарифам от 18 марта 2015 г. № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э», приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении

Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский городской округ):

1.1. долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования с 01 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно согласно приложению 1;

1.2. долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между двумя сетевыми организациями с календарной разбивкой согласно приложению 2.

2. Тарифы, установленные в пункте 1.2 настоящего постановления, действуют с 01 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно.

3. Признать утратившими силу с 01 января 2021 года: постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 29 декабря 2017 г. № 66-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский район);

постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 21 ноября 2018 г. № 19-э «О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам Пермского края от 29.12.2017 № 66-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский район);

постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 28 ноября 2019 г. № 11-э «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 29 декабря 2017 г. № 66-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский район);

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А.Балахни

Приложение 1
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и
энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 49-э

**Долгосрочные параметры регулирования на долгосрочный период регулирования
с 01 января 2021 года по 31 декабря 2025 года включительно для общества с ограниченной
ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский городской округ)**

Год	Базовый уровень подконтрольных расходов	Индекс эффективности подконтрольных расходов	Коэффициент эластичности подконтрольных расходов по количеству активов	Величина технологического расхода (потерь) электрической энергии (уровень потерь)	Показатель уровня качества осуществляемого технологического присоединения к сети	Уровень надежности реализуемых товаров (услуг)	
						Показатель средней продолжительности прекращений передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки
	млн. руб.	%	%	%			
2021	7,19283	2	-	7,71	1	1,4852	0,2809
2022	X	2	0,75	7,71	1	1,4629	0,2767
2023	X	2	0,75	7,71	1	1,4409	0,2725
2024	X	2	0,75	7,71	1	1,4193	0,2684
2025	X	2	0,75	7,71	1	1,3980	0,2644

Приложение 2
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и
энергетики Пермского края
от 30.12.2020 № 49-э

**Долгосрочные индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский городской округ),
рассчитанные на основе долгосрочных параметров регулирования, вводимые в действие
с 01 января 2021 года**

(без учета НДС)

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие			
	Двухставочный тариф		Одно-ставочный тариф	Двухставочный тариф		Одно-ставочный тариф	
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		
1	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	
2	3	4	5	6	7		
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «Южные электрические сети»	2021 год						
	292 086,38	223,75	0,82023	292 018,80	223,75	1,06386	
	2022 год						
	256 382,38	230,46	0,84329	256 323,07	230,46	0,96788	
	2023 год						
	260 039,29	237,38	0,85894	259 979,13	237,38	0,98531	
	2024 год						
	263 766,42	244,50	0,87497	263 705,39	244,50	1,00315	
	2025 год						
	267 565,10	251,83	0,89139	267 503,20	251,83	1,02141	

*Ставка за содержание электрических сетей долгосрочного индивидуального тарифа по решению Министерства по тарифам Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).

1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес.	x	x	649 874,08	864 413,78	979 293,83	927 187,64
1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	x	x	159,11	320,86	499,41	1 043,55
1.2	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	x	1,14517	1,55056	2,28924	3,31418
1.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	2 517 577,39	x	2 268 934,90	222 395,79	336 824,22	-310 577,52
1.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	420,61	x	551,73	588,24	311,03	-753,66
2	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)	2 полугодие						
2.1	Двухставочный тариф							
2.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес.	x	x	667 515,25	890 346,19	1 008 672,64	973 547,02
2.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	x	x	163,88	330,49	514,39	1 074,86
2.2	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	x	1,17290	1,59708	2,35792	3,47989
2.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	2 389 550,36	x	2 151 568,64	210 300,51	341 324,32	-313 643,12
2.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	410,20	x	536,40	581,00	325,93	-774,27

Приложение 2
к постановлению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 30.12.2020 № 50-э

Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям Пермского края на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие				2 полугодие			
			ВН	СН-1	СН-2	НН	ВН	СН-1	СН-2	НН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии									
1.1	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)									
1.1.1	Двухставочный тариф									
1.1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт мес	317 857,62	450 923,05	809 116,87	1 234 937,09	345 098,29	481 925,44	830 341,35	1 286 973,14
1.1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВтч	159,11	320,86	499,42	1 043,58	163,88	330,49	514,39	1 074,86
1.1.2	Одноставочный тариф	руб./кВтч	0,68734	0,96379	1,96375	3,38206	0,73804	1,01759	2,01739	3,53680

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в Пермском крае	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в Пермском крае	Учтенные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт ч
1	Филиал ОАО «МРСК-Урала - Пермэнерго»	13 909 814,59	737 169,00	1 897,555
2	АО «ОРЭС-Прикамья»	665 697,80	46 279,00	130,585
3	ООО «ОРЭС-Березники»	251 848,02	14 726,10	43,923
4	филиал ОАО «РЖД» - Трансэнерго - Свердловская дирекция по энергообеспечению	244 079,20	13 961,75	33,774
5	ООО «Энергосетевая компания «ПАРМА»	157 267,56	34 642,68	17,335
6	АО «Энерго-Альянс»	129 639,46	8 740,37	32,309
7	АО «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района»	123 585,93	6 965,10	33,443
8	ООО «ТСО «Центр надежности»	101 182,03	0,00	10,480

9	ООО «Газпром энерго» Приуральский филиал	85 628,92	0,00	2,876
10	ООО «Кудымкарские электрические сети»	64 805,46	4 256,55	11,930
11	МУП «Чернушинские городские коммунальные электрические сети»	60 183,38	3 558,61	10,154
12	ООО «Сеть ЭнергоТранс»	57 863,83	106,76	3,403
13	ООО «Вторая электросетевая компания»	54 629,91	0,00	3,680
14	ООО «ЛУКОЙЛ-Пермь»	53 762,15	0,00	15,053
15	ООО «Энергосервис Звездного»	42 162,12	3 970,08	4,151
16	ООО «Центральные электрические сети»	34 522,16	2 684,00	8,012
17	ООО «Западно-Уральская электросетевая компания»	33 490,39	1 090,73	7,546
18	ООО «КамаЭнергоСеть»	30 813,18	0,00	2,591
19	ООО «Сервисный центр «Контакт»	28 173,92	93,49	3,591
20	ООО «Новая региональная сеть Прикамья»	27 730,51	2 483,12	1,154
21	ООО «Первая электросетевая компания»	25 739,70	93,40	1,646
22	ООО «Электротяжмаш-Привод»	25 464,78	0,00	1,119
23	ООО «Научно-производственная фирма «Парма Инжиниринг»	22 538,36	3 621,77	2,304
24	ООО «СК Промышленная и гражданская энергетика»	22 241,07	17,47	3,720
25	АО «Оборонэнерго» Уральский филиал	22 037,44	14,13	1,076
26	ООО «НаноТех»	17 537,93	0,00	1,271
27	ООО «Радар»	14 664,38	1 602,81	0,952
28	ООО «Южные электрические сети»	14 475,80	423,84	1,732
29	ООО «Энерготраст»	14 285,24	0,00	1,248
30	ООО «Энергоэффект»	14 200,16	0,00	1,017
31	ООО «Южная сетевая компания»	13 176,17	0,00	1,422
32	ООО «Комплексная Сетевая Компания»	12 891,71	0,00	0,903
33	ООО «Производственно-коммерческая фирма «Энерго-Технологии»	12 097,91	1 504,72	0,836
34	МУП ЖКХ ЗАТО Звездный «Гарант»	11 674,08	2 618,29	1,656
35	ООО «Урал Девелопмент»	10 956,49	0,00	0,859
36	ООО «УралОйл»	10 594,73	0,00	1,662
37	ООО «ТрансЭнергоСервис»	10 220,22	0,00	2,225
38	ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез»	9 183,68	0,00	1,453
39	ООО «Транспортная энергетическая компания»	8 866,41	0,00	0,822
40	ООО «Региональная Энергосбытовая компания»	7 169,54	0,00	0,486
41	филиал ОАО «РЖД» - Трансэнерго - Горьковская дирекция по энергообеспечению	4 405,91	0,00	0,346
42	ФКП «Пермский пороховой завод»	3 933,32	0,00	0,562
43	ООО «Тепло-М»	2 266,11	0,00	0,332
44	АО «ОХК «Уралхим» филиал «Азот»	1 790,60	0,00	0,033
ВСЕГО	16 469 292,26	890 623,77	2 303,227	

Приложение 3
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетика
Пермского края от 30.12.2020
№ 50-э

Показатели для целей расчета единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям Пермского края на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии(мощности)	Единица измерения	1 полугодие					2 полугодие				
			Диапазоны напряжения					Диапазоны напряжения				
			ВН-1	ВН	СН-I	СН-II	НН	ВН-1	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии:												
1	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:	млн. кВт·ч		4469,38	382,32	1285,70	1688,35		4371,48	365,92	1239,43	1541,53
1.1	Население и приравненные к нему категории потребителей:											
1.1.1	Население и приравненные к нему категории потребителей, за исключением указанного в пунктах 1.1.2 и 1.1.3:исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт·ч		3,74	3,33	92,14	625,77		3,49	3,11	89,33	551,80
1.1.2	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками и приравненные к ним:исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт·ч		0,74	0,04	50,75	136,00		0,69	0,04	47,45	115,68
1.1.3	Население, проживающее в сельских населенных пунктах, и приравненные к нему потребители:исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт·ч		1,38	0,03	32,71	389,46		1,25	0,03	29,60	351,62
1.1.4	Приравненные к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:											
1.1.4.1	Садоводческие некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества											
	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч		1,51	0,61	25,17	2,32		1,43	0,57	24,06	1,79

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.4.2	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений											
	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч		0,00	0,00	0,00	2,90		0,00	0,00	0,00	2,74
1.1.4.3	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации											
	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч		0,00	0,23	2,00	1,05		0,00	0,21	1,78	1,09
1.1.4.4	Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей и объемах электроэнергии, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности											
	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч		0,00	0,00	0,00	113,83		0,00	0,00	0,00	107,08
1.1.4.5	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи); некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности											
	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	млн. кВт·ч		0,00	0,00	0,00	4,93		0,00	0,00	0,00	4,65
2	Величина заявленной мощности всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:	МВт		1141,07	90,85	387,81	532,84		1114,17	86,95	373,92	491,48
2.1	Население и приравненные к нему категории потребителей :											
	Величина заявленной мощности (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	МВт		2,11	1,21	57,93	364,65		1,96	1,13	54,92	324,70

Приложение 4
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энерге-
тики Пермского края от 30.12.2020
№ 50-э

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям Пермского края, поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии(мощности)	Единица измерения	1 полугодие	2 полугодие
1	2	3	4	5
1	Население и приравненные к нему категории потребителей (тарифы указываются без учета НДС)			
1.1	Население и приравненные к нему категории потребителей, за исключением указанного в пунктах 1.2 и 1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте *.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	1,68911	1,79163
1.2	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками и приравненные к ним:исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте *.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,72518	0,82000
1.3	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненные к ним:исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте *.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,72518	0,82000
1.4	Приравненные к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:			

1.4.1	Садоводческие некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте*.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,72518	0,82000
1.4.2	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия отдельного учета электрической энергии для указанных помещений. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте*.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	1,12581	1,39757
1.4.3	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте*.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	0,87581	0,96423
1.4.4	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи): некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте*.			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	1,12581	1,58923

* Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей и объемах электроэнергии, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.



МИНИСТЕРСТВО ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 51-э

Об индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «КомплекснаяСетеваяКомпания» на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 6 августа 2004 г. № 20-э/2 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 19 июня 2018 г. № 834/18 «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, и формы решения органа

исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением Правительства Пермского края от 26 октября 2018 г. № 631-п «Об утверждении Положения о Министерстве тарифного регулирования и энергетики Пермского края»,

Министерство тарифного регулирования и энергетики Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить обществу с ограниченной ответственностью «КомплекснаяСетеваяКомпания» индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
А.А. Балахни

Приложение
к постановлению Министерства
тарифного регулирования и энергетики
Пермского края
от 30.12.2020 № 51-э

Индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «КомплекснаяСетеваяКомпания», вводимые в действие с 01 января 2021 года

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одно-ставочный тариф	Двухставочный тариф		Одно-ставочный тариф
	ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей*	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
1	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
Филиал ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» - ООО «КомплекснаяСетевая Компания»	2021 год					
	Первое полугодие			Второе полугодие		
	413 354,71	172,34	1,09049	413 354,71	172,34	1,09049

* Ставка за содержание электрических сетей индивидуального тарифа по решению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края рассчитана на заявленную мощность (МВт).

ДОКУМЕНТЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

Приказ Министерства образования и науки Пермского края «О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Пермского края» от 29.12.2020 № 26-01-06-761	1
Приказ Министерства образования и науки Пермского края «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 30.08.2019 № СЭД-26-01-06-818 «Об утверждении Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Министерством образования и науки Пермского края мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования» от 30.12.2020 № 26-01-06-778	2
Приказ Министерства образования и науки Пермского края «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 29.12.2020 № 26-01-06-761 «О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Пермского края» от 30.12.2020 № 26-01-06-789	3
Приказ Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края «Об утверждении административного регламента по предоставлению Министерством по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края государственной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» от 31.12.2020 № 31-02-1-4-1057	4
Приказ Министерства социального развития Пермского края «Об утверждении порядков предоставления срочной социальной услуги в виде материальной помощи гражданам, признанным нуждающимися, и лимитов бюджетных обязательств на 2021 год и признании утратившими силу приказов Министерства социального развития Пермского края» от 31.12.2020 № СЭД-33-01-03/1-689	18
Приказ Министерства здравоохранения Пермского края «Об утверждении Регламента оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» в Пермском крае» от 31.12.2020 № СЭД-34-01-05-847	36
Приказ Министерства финансов Пермского края «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Пермского края от 23 декабря 2010 г. № СЭД-39-01-03-246 «Об утверждении Порядка открытия и ведения Министерством финансов Пермского края лицевых счетов государственных бюджетных и автономных учреждений Пермского края» от 31.12.2020 № СЭД-39-01-22-324	43
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О размере специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» на территории Пермского края, предназначенной для финансирования программ газификации» от 30.12.2020 № 3-г	45
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 36-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям муниципального унитарного предприятия «Чернушинские городские коммунальные электрические сети» (г. Чернушка)» от 25.12.2020 № 37-э	46
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 19.12.2019 № 27-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Электротяжмаш-Привод» (г. Лысьва)» от 25.12.2020 № 38-э	48
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03.11.2020 № 2-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Коммунальные электрические сети Краснокамского муниципального района» (г. Краснокамск)» от 29.12.2020 № 39-э	50
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 03.11.2020 № 3-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям акционерного общества «Энерго-Альянс» (Добрянский район, Пермский район, г. Пермь, Краснокамский район, г. Краснокамск, Кунгурский район, г. Кунгур)» от 29.12.2020 № 41-э	52
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 42-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям по сетям акционерного общества «Объединенные региональные электрические сети Прикамья» (г. Александровск, Верещагинский район, Горнозаводский район, г. Гремячинск, г. Кизел, п. Суксун, г. Лысьва, г. Губаха, г. Очер, г. Чайковский, Добрянский район)» от 29.12.2020 № 42-э	54
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 26.12.2019 № 41-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Объединенные региональные электрические сети Березники» (г. Березники)» от 29.12.2020 № 43-э	56
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «Об индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Региональная Энергосбытовая компания» на 2021 год» от 30.12.2020 № 44-э	58
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергоэффект» (Пермский городской округ)» от 30.12.2020 № 45-э	59
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 12.07.2018 г. № 7-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Центральные электрические сети» (Пермский городской округ)» от 30.12.2020 № 46-э	61
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам Пермского края от 29.12.2017 № 53-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Энергосетевая компания «Парма» (Пермский городской округ)» от 30.12.2020 № 47-э	63
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Вторая Электросетевая Компания» (Пермский городской округ)» от 30.12.2020 № 48-э	65
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «Южные электрические сети» (Чайковский городской округ)» от 30.12.2020 № 49-э	67
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии на территории Пермского края» от 30.12.2020 № 50-э	69
Постановление Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края «Об индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии по сетям общества с ограниченной ответственностью «КомплекснаяСетеваяКомпания» на 2021 год» от 30.12.2020 № 51-э	76

Учредитель:
Аппарат Правительства Пермского края

Распространяется бесплатно

Бюллетень выходит по понедельникам

Верстка: Хоробрых Ю.В.
Адрес: 614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14
Бюллетень свёрстан и отпечатан в
ООО «Спектр Пермь»
(614090, г. Пермь, ул. Лодыгина 53в).
11 января 2021 г.
тел. (342) 241-53-22. Тираж 50 экз. Заказ № 2.