



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2015

№ 21-п

### О государственной информационной системе Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 644 «О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов», приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 августа 2013 г. № 220 «Об утверждении методических рекомендаций для исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению учета и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, а также по составу сведений, размещаемых в системе учета информационных систем»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края».

2. Определить Министерство информационного развития и связи Пермского края исполнительным органом государственной власти Пермского края, уполномоченным на осуществление функций оператора государственной информационной системы Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края» (далее – ГИС «Реестр информационных систем»).

3. Руководителям Аппарата Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края:

3.1. определить лиц, ответственных за обеспечение регистрации информационных систем в ГИС «Реестр информационных систем»;

3.2. обеспечить регистрацию информационных систем, введенных в эксплуатацию до вступления в силу настоящего постановления и вновь вводимых в эксплуатацию, в ГИС «Реестр информационных систем».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Пермского края:

4.1. руководствоваться настоящим постановлением при утверждении актов, определяющих порядок осуществления учета и классификации информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Пермского края;

4.2. определить лиц, ответственных за регистрацию информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Пермского края;

4.3. обеспечить регистрацию информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Пермского края, в ГИС «Реестр информационных систем».

5. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – руководителя Аппарата Правительства Пермского края Абузярову Е.В.

Председатель Правительства  
Пермского края

 Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 16.01.2015 № 21-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о государственной информационной системе Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения Реестра информационных систем Пермского края (далее – реестр) с использованием государственной информационной системы Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края» (далее – ГИС «Реестр информационных систем»), в том числе порядок включения и исключения из реестра сведений об информационных системах (далее – ИС), создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета Пермского края, а также порядок доступа к ГИС «Реестр информационных систем».

1.2. Формирование реестра осуществляется в целях:

1.2.1. обеспечения единства принципов создания, развития, модернизации и эксплуатации ИС в Пермском крае;

1.2.2. повышения эффективности использования информационно-коммуникационных технологий Аппаратом Правительства Пермского края, исполнительными органами государственной власти Пермского края (далее соответственно – Аппарат Правительства, исполнительные органы);

1.2.3. раскрытия информации об использовании ИС Аппаратом Правительства, исполнительными органами.

1.3. В настоящем Положении используются понятия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

#### **II. Порядок регистрации информационных систем в реестре**

2.1. В реестр включаются сведения о:

государственных ИС, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета Пермского края;

иных ИС, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета Пермского края, используемых Аппаратом Правительства, исполнительными органами.

2.2. В целях регистрации ИС в реестре Аппарат Правительства, исполнительные органы назначают лиц, ответственных за обеспечение регистрации ИС в реестре (далее – ответственные должностные лица),

и направляют уведомление в Министерство информационного развития и связи Пермского края (далее – оператор) о готовности размещать сведения в реестре по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Оператор обеспечивает доступ ответственным должностным лицам к ГИС «Реестр информационных систем» в целях внесения сведений об ИС в реестр.

2.4. Ответственные должностные лица:

2.4.1. готовят к регистрации сведения об ИС в реестре путем заполнения электронных форм реестра с использованием его программно-технических средств или посредством размещения в реестре сведений об ИС из ИС Аппарата Правительства, исполнительных органов;

2.4.2. уведомляют оператора о размещении, изменении и о необходимости исключения сведений об ИС.

2.5. Уведомление о размещении, изменении и о необходимости исключения сведений об ИС должно быть направлено оператору в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ввода ИС в эксплуатацию.

2.6. Оператор:

2.6.1. осуществляет проверку полноты и правильности заполнения ответственными должностными лицами электронных форм реестра;

2.6.2. регистрирует в реестре размещенные ответственными должностными лицами сведения об ИС;

2.6.3. на основании уведомления о необходимости исключения сведений об ИС, направляемого Аппаратом Правительства, исполнительным органом обеспечивает исключение сведений об ИС из реестра;

2.6.4. ежеквартально проводит анализ размещенных в реестре сведений об ИС в целях осуществления мониторинга поддержания его в актуальном состоянии;

2.6.5. осуществляет информационное взаимодействие с Аппаратом Правительства, исполнительными органами по вопросам размещения сведений об ИС в реестре, их изменения и исключения из реестра;

2.6.6. разрабатывает методические рекомендации в целях обеспечения исполнения настоящего Положения.

2.7. В случае выявления оператором нарушений заполнения ответственными должностными лицами электронных форм реестра оператор направляет в Аппарат Правительства, исполнительный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о размещении, изменении и о необходимости исключения сведений об ИС уведомление о допущенных нарушениях с предложением о внесении изменений в электронные формы реестра.

2.8. Аппарат Правительства, исполнительный орган в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о допущенных нарушениях вносит соответствующие изменения в электронные формы реестра и направляет оператору уведомление об устранении допущенных нарушений.

2.9. Если по результатам проверки нарушений не выявлено либо выявленные нарушения устранены Аппаратом Правительства, исполнительным органом, размещенные сведения об ИС подлежат регистрации в реестре.

2.10. Регистрация ИС, введенных в эксплуатацию до вступления в силу настоящего Положения, осуществляется на основании уведомления о размещении, изменении и о необходимости исключения сведений об ИС в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.11. Размещенные в реестре сведения об ИС подлежат дополнению и(или) актуализации Аппаратом Правительства, исполнительными органами в реестре в срок не более десяти рабочих дней со дня наступления следующих событий:

2.11.1. проведение аттестации, сертификации ИС и(или) их отдельных составных частей на соответствие требованиям по защите информации с указанием реквизитов соответствующих аттестационных свидетельств и сертификатов;

2.11.2. внесение изменений в правовые акты, регулирующие вопросы создания, развития, модернизации и(или) эксплуатации ИС.

2.12. Регистрация ИС отменяется в случае:

2.12.1. нарушения требования о представлении информации при актуализации сведений об ИС в I квартале текущего года;

2.12.2. получения заявки об отмене регистрации.

2.13. Основанием для исключения сведений об ИС из реестра являются следующие обстоятельства:

2.13.1. вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, которыми упразднены основания для создания и(или) эксплуатации ИС;

2.13.2. несоответствие сведений об ИС, размещенных в реестре, требованиям, установленным настоящим Положением, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в указанные сведения.

2.14. Исключение сведений об ИС из реестра осуществляется оператором на основании уведомления о необходимости исключения сведений об ИС, содержащего указания на обстоятельства, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего Положения.

2.15. Исключение сведений об ИС из реестра осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости исключения сведений об ИС оператору.

### **III. Состав сведений об информационных системах, включенных в реестр**

3.1. В реестре отражаются следующие сведения об ИС:

3.1.1. сведения об операторе ИС:

наименование оператора ИС;

наименования иных операторов ИС (в случае передачи информационной системы);

юридический адрес, почтовый адрес;

идентификационный номер налогоплательщика оператора ИС;

номер телефона, адрес электронной почты оператора ИС;

копия документа, подтверждающего статус оператора ИС;

фамилия, имя отчество ответственного должностного лица;

номер телефона, адрес электронной почты ответственного должностного лица;

3.1.2. сведения о создании и регистрации ИС:

дата регистрации ИС в реестре;

регистрационный номер ИС и в реестре;

3.1.3. общие сведения об ИС:

официальное наименование ИС (полное и сокращенное);

код в соответствии с классификацией ИС типовой деятельности;

цель, назначение, область применения ИС;

полномочия оператора ИС, реализуемые с использованием ИС;

сведения о подключении ИС к информационно-телекоммуникационным сетям, за исключением сети «Интернет»;

дата актуализации сведений об ИС;

3.1.4. текущий статус ИС;

3.1.5. сведения об эксплуатации ИС и(или) отдельных ее частей на территории Пермского края;

3.1.6. сведения об информационных технологиях и технических средствах, применяемых в ИС:

сведения о классификационной категории программного обеспечения;

наименование используемых клиентских и серверных операционных систем;

сведения о программном комплексе, реализующем управление базами данных;

сведения об использовании свободного программного обеспечения в ИС;

сведения об общем количестве подключенных рабочих мест;  
сведения о пользовательских интерфейсах ИС;  
тип пользовательского интерфейса ИС;  
сведения об аппаратной платформе ИС;  
сведения о прикладном офисном, специализированном программном обеспечении;

адрес стартовой страницы интерфейса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

прочие интерфейсы ИС;

сведения об использовании электронной подписи;

форматы хранения и представления данных в ИС;

3.1.7. функциональные характеристики и сведения о защите информации в ИС:

сведения о наличии в ИС сведений, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа;

класс защищенности ИС;

уровень значимости информации, содержащейся в ИС;

масштаб ИС;

принятые организационные и технические меры защиты информации в ИС;

тип используемых средств криптографической защиты информации;

сведения об уровне защищенности персональных данных;

сведения о прохождении специальных проверок;

3.1.8. сведения о финансировании создания, эксплуатации, модернизации ИС:

сведения об источниках финансирования создания, эксплуатации, модернизации ИС;

сведения о совокупных расходах на создание, развитие и модернизацию ИС (без технической поддержки);

сведения о совокупных расходах на техническую поддержку ИС;

3.1.9. сведения о заключенных государственных контрактах (реестровый номер государственного контракта, наименование исполнителя государственного контракта).

3.2. В реестре отражаются реквизиты следующих документов об ИС:

3.2.1. сведения об организационно-распорядительных документах ИС:

приказ о составе приемочной комиссии;

акт приемки ИС в эксплуатацию;

приказ о вводе в эксплуатацию ИС;

правовой акт или иной документ о прекращении эксплуатации ИС;  
иные сведения об ИС;

3.2.2. сведения о руководящих документах ИС:

ведомость эксплуатационных документов;

массив входных данных;

каталог базы данных;

состав выходных данных (сообщений);

методика (технология) автоматизированного проектирования;

технологическая инструкция;

руководство пользователя;

руководство администратора;

инструкция по формированию и ведению базы данных (набора данных);

инструкция по эксплуатации комплекса технических средств;

описание технологического процесса обработки данных;

общее описание системы;

формуляр;

паспорт.



Приложение  
к Положению о государственной  
информационной системе  
Пермского края «Реестр  
информационных систем  
Пермского края»

ФОРМА

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о готовности размещать сведения в государственной  
информационной системе Пермского края  
«Реестр информационных систем Пермского края»**

1. Наименование исполнительного органа государственной власти Пермского края (Аппарата Правительства Пермского края) (далее – заявитель):

---

(указывается в соответствии с учредительными документами юридического лица)

2. Сведения о должностном лице, ответственном за обеспечение регистрации информационной системы заявителя в государственной информационной системе Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края»:

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(должность, телефон, факс)

---

(адрес электронной почты)

Приложение: копия приказа о назначении лиц, ответственных за обеспечение регистрации информационной системы в государственной информационной системе Пермского края «Реестр информационных систем Пермского края».

---

(фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего заявку, дата подписания)