



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2017

№ 61-п

О предоставлении субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что расходы на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края в размере 6300 тыс. рублей ежегодно являются расходным обязательством Пермского края.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края.

3. Определить главным распорядителем средств бюджета Пермского края, указанных в пункте 2 настоящего постановления, Министерство культуры Пермского края.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 15 октября 2012 г. № 1086-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края и утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 04 декабря 2012 г. № 1389-п «О внесении изменения в пункт 4.2 Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов

муниципальным театрам Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 октября 2012 г. № 1086-п»;

постановление Правительства Пермского края от 01 марта 2013 г. № 91-п «О внесении изменений в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края в 2013-2015 годах, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 15 октября 2012 г. № 1086-п»;

пункт 2 постановления Правительства Пермского края от 11 октября 2013 г. № 1391-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

пункт 1 постановления Правительства Пермского края от 23 сентября 2014 г. № 1048-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;


пункт 2 постановления Правительства Пермского края от 20 марта 2015 г. № 148-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 20 мая 2015 г. № 310-п «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 15 октября 2012 г. № 1086-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края и утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края»;

пункт 1 постановления Правительства Пермского края от 6 ноября 2015 г. № 948-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Ивенских И.В.

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 27.02.2017 № 61-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных образований Пермского края
на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края, а также порядок возврата субсидий, отчетность и контроль за их использованием (далее соответственно – субсидии, гранты, муниципальные образования, муниципальные театры).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по организации досуга и обеспечению населения услугами организаций культуры в сфере театрального профессионального искусства.

1.4. Целью предоставления субсидии муниципальным образованиям является предоставление грантов муниципальным театрам на создание новых постановок в сфере театрального профессионального искусства (далее – новые постановки).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

II. Условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. наличие средств в местном бюджете на исполнение расходных обязательств по организации досуга и обеспечению населения услугами культуры в сфере театрального профессионального искусства;

2.1.2. заключение соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – соглашение).

2.2. Показателями результативности использования субсидии являются:

2.2.1. количество показов новой постановки, на создание которой

муниципальному театру предоставлен грант;

2.2.2. количество посещений новой постановки, на создание которой муниципальному театру предоставлен грант.

2.3. Условиями расходования субсидий являются:

2.3.1. исполнение расходных обязательств по организации досуга и обеспечению населения услугами культуры в сфере театрального профессионального искусства за счет средств местного бюджета;

2.3.2. достижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением.

2.4. Распределение субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основе отбора муниципальных образований (далее – Отбор).

III. Проведение Отбора

3.1. Министерство культуры Пермского края (далее – Министерство) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mk.permkrai.ru информацию о начале проведения Отбора, а также направляет извещение о проведении Отбора органам местного самоуправления муниципальных образований, на территории которых осуществляют деятельность муниципальные театры, не менее чем за 30 дней до даты окончания приема документов на участие в Отборе.

Извещение о проведении Отбора должно содержать следующие сведения:

3.1.1. дату, время и место проведения Отбора;

3.1.2. дату, время (начала, окончания) и место приема документов на участие в Отборе;

3.1.3. перечень документов, необходимых для участия в Отборе, в соответствии с пунктами 3.4-3.5 настоящего Порядка.

3.2. Муниципальные образования, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. наличие утвержденного плана мероприятий по выполнению показателей, утвержденных распоряжением Правительства Пермского края от 01 марта 2013 г. № 58-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Пермском крае», в соответствии с приложением к соглашению о взаимодействии между Министерством культуры Пермского края и муниципальным образованием в сфере культуры в части достижения целевых показателей развития сферы культуры в Пермском крае;

3.2.2. наличие на территории муниципального образования муниципальных театров, соответствующих следующим условиям:

3.2.2.1. являться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями;

3.2.2.2. осуществлять профессиональную театральную деятельность на территории муниципального образования;

3.2.2.3. быть зарегистрированными и осуществлять деятельность на территории муниципального образования не позднее чем за 1 год до объявления Отбора;

3.2.2.4. не иметь задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.2.5 не находиться в процессе реорганизации, ликвидации;

3.2.3. наличие средств в местном бюджете на исполнение расходных обязательств по организации досуга и обеспечению населения услугами культуры в сфере театрального профессионального искусства.

3.3. Для участия в Отборе муниципальные образования направляют в Министерство заявку на участие в Отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также документы, указанные в пунктах 3.4.1-3.4.6 настоящего Порядка (далее – Документы). Заявка и Документы предоставляются муниципальным образованием по каждому муниципальному театру отдельно. Заявка может быть составлена только на одну новую постановку.

3.4. Муниципальные образования для участия в Отборе представляют:

3.4.1. паспорт новой постановки, содержащий наименование постановки, цели, задачи и сроки создания новой постановки, количественные и качественные результаты новой постановки;

3.4.2. общую смету расходов на создание новой постановки;

3.4.3. копию устава муниципального театра (со всеми изменениями и дополнениями), заверенную подписью руководителя и печатью муниципального театра;

3.4.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную органами Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи Заявки, подтверждающую отсутствие ведения процедуры ликвидации;

3.4.5. документы, подтверждающие отсутствие задолженности у муниципальных театров по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации за последний отчетный период, предшествующий дате подачи Заявки;

3.4.6. выписку из муниципального правового акта представительного органа муниципального образования об утверждении местного бюджета, предусматривающего бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств по организации досуга и обеспечению населения услугами культуры в сфере театрального профессионального искусства.

3.5. Заявки и Документы, заверенные надлежащим образом, направляются в Министерство на бумажном носителе, а также на электронном носителе посредством Интегрированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (ИСЭД ПК) в сроки и по адресу, указанные в извещении о проведении Отбора. Датой регистрации документов для участия в Отборе является дата их поступления по ИСЭД ПК в Министерство.

Заявки и Документы, поступившие после даты окончания приема документов на участие в Отборе, указанной в извещении о проведении Отбора, к рассмотрению не принимаются.

3.6. В целях организации проведения Отбора Министерство издает приказ о создании экспертного совета, утверждает положение об экспертном совете и его состав.

3.7. Рассмотрение Заявок и Документов, принятие решения о признании победителем Отбора, отказе в признании победителем Отбора осуществляются экспертным советом в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема документов на участие в Отборе, указанной в извещении о проведении Отбора.

3.8. Члены экспертного совета заполняют оценочные листы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на каждую новую постановку.

Победителями отбора признаются муниципальные образования, представившие заявки на новые постановки муниципальных театров, которые соответствуют всем критериям оценки, указанным в оценочных листах всех членов экспертного совета.

3.9. Решение о признании победителем Отбора, отказе в признании победителем Отбора оформляется протоколом заседания экспертного совета, который подписывается председателем экспертного совета в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения. В протоколе заседания экспертного совета указываются:

наименования муниципальных образований, признанных победителями Отбора, соответствие или несоответствие критериям оценки, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку, и сумма субсидии;

наименования муниципальных театров, наименования новых постановок.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии муниципальному образованию является непризнание его победителем Отбора.

3.11. Размер субсидии определяется размером затрат на создание новой постановки в соответствии с общей сметой расходов на создание новой постановки, но не более 700 тыс. рублей на одну постановку.

IV. Предоставление субсидий

4.1. Министерство:

4.1.1. в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания экспертного совета, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, обеспечивает подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Пермского края, устанавливающего распределение субсидий между муниципальными образованиями, признанными победителями Отбора в соответствии с указанным протоколом;

4.1.2. в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Пермского края, указанного в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, направляет муниципальным образованиям, признанным победителями Отбора, проект соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.2. Муниципальное образование подписывает соглашение и предоставляет его в Министерство. Срок рассмотрения, подписания и предоставления соглашения муниципальным образованием в Министерство не может превышать пяти рабочих дней со дня его получения.

4.3. Министерство осуществляет перечисление субсидий на лицевые счета получателей средств бюджетов муниципальных образований, признанных победителями Отбора, открытые в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю, в сроки, определенные соглашением.

4.4. Субсидии отражаются в доходной части бюджетов муниципальных образований.

V. Возврат субсидий, отчетность и контроль

5.1. Ежеквартально, до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство:

5.1.1. отчет об использовании субсидий, имеющих целевое назначение, по форме, установленной приказом Министерства финансов Пермского края;

5.1.2. содержательный отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края по форме, установленной соглашением;

5.1.3. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной соглашением.

5.2. Министерство обеспечивает оценку достижения значений показателей результативности использования субсидии в срок до 01 февраля путем анализа отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной соглашением.

5.3. Контроль за целевым использованием средств бюджета Пермского края осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля Пермского края.

5.4. Нецелевое использование субсидий и (или) нарушение условий их предоставления влечет применение бюджетных мер принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5.5. Возврат средств муниципальными образованиями в бюджет Пермского края осуществляется в соответствии с пунктами 7-11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

5.6. Остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из бюджета Пермского края, не использованной муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Пермского края в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на предоставление грантов
муниципальным театрам
Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Наименование муниципального образования – заявителя _____

Муниципальный театр (название, организационно-правовая форма, адрес, телефон, факс, электронная почта, ФИО директора):

Название постановки: _____

Характеристика постановки: _____

Сроки реализации постановки: _____

Полная стоимость постановки: _____

Запрашиваемая сумма: _____

Размер привлеченных средств: _____

Глава муниципального района (городского округа)
Пермского края (глава администрации
муниципального района (городского округа)
Пермского края _____ / _____ /
М.П. (подпись)

Руководитель муниципального театра: _____ / _____ /
М.П. (подпись)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на предоставление грантов
муниципальным театрам
Пермского края

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(Наименование муниципального образования)

(Наименование муниципального театра, постановки)

№ п/п	Критерий оценки	Соответствие / несоответствие
1	2	3
1	Наличие в новой постановке новых форм выразительности современного театрального, музыкального, хореографического и циркового искусства, новаторских направлений искусства*	
2	Осуществление организацией сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, солистами	
3	Направленность проекта на гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие населения**	
ИТОГО баллов		

* Применение при создании новой постановки инновационных методов и технологий при использовании основных средств выразительности театрального искусства: при режиссерско-постановочном решении, актерском воплощении образов, хореографических постановках, создании декораций, световом, музыкальном, звуковом, шумовом оформлении, сценических эффектах и т.п. Создание качественно нового художественного продукта посредством синтеза разных видов искусства.

** Наличие в новой постановке тем, затрагивающих вопросы базовых национальных ценностей: патриотического сознания, знаний истории Родины, верности Отечеству, активной гражданской позиции, общепринятых моральных норм и нравственных ценностей, существующих в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях, межнациональных и межличностных отношениях.

Член экспертного совета

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на предоставление грантов
муниципальным театрам
Пермского края

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии

г. Пермь

« ___ » _____ 2016 г.

Министерство культуры Пермского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 13 декабря 2007 г. № 331-п, с одной стороны и администрация _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципальных образований Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____ (далее соответственно – Порядок, Постановление), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20__ году бюджету _____ субсидии из бюджета Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края на создание новых постановок в сфере театрального профессионального искусства (далее – субсидия) в объеме _____ (_____) рублей ____ копеек.

2. Цель предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления в 20__ году субсидии является создание новых постановок в сфере театрального профессионального искусства

муниципальными театрами Пермского края (далее – создание новых постановок).

2.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

3. Порядок предоставления и использования субсидии

3.1. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения обеими сторонами осуществляет перечисление субсидии бюджету _____ в объеме, определенном в пункте 1.1 настоящего Соглашения, по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Соглашения, в соответствии с бюджетной росписью бюджета Пермского края, кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии от Министерства направляет субсидию муниципальным театрам, указанным в протоколе заседания Экспертного совета о признании муниципальных образований победителями отбора, проводимого в соответствии с Порядком.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Министерство:

4.1.1. осуществляет контроль за соблюдением Администрацией условий, целей предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.2. запрашивает у Администрации информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения;

4.1.3. проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии.

4.2. Администрация:

4.2.1. обеспечивает полное и своевременное направление субсидии муниципальным театрам, указанным в протоколе заседания Экспертного совета о признании муниципальных образований победителями отбора, проводимого в соответствии с Порядком;

4.2.2. отражает в доходной части бюджета Администрации средства субсидии в соответствии с действующим законодательством;

4.2.3. обеспечивает достижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных в приложении 1 к настоящему Соглашению;

4.2.4. предоставляет в Министерство отчет об использовании субсидии в сроки и по форме, установленным пунктом 5.1.1 Порядка;

4.2.5. предоставляет в Министерство содержательный отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края в срок, установленный пунктом 5.1.2 Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

4.2.6. предоставляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии в срок, установленный пунктом 5.1.3 Порядка, по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению;

4.2.7. осуществляет возврат остатка не использованной в 20__ году субсидии в установленном законодательством порядке;

4.2.8. в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

4.2.9. в случаях нарушения обязательства, установленного пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, обеспечивает возврат средств субсидии в соответствии с законодательством;

4.2.10. представляет по запросу Министерства в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, а также оказывает содействие Министерству при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

4.2.11. имеет право обращаться в Министерство за получением разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, подписываемых уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Претензионный порядок урегулирования споров для Сторон обязателен. Срок рассмотрения претензии и ответа на нее – 10 рабочих дней с даты ее получения.

Нерегулированные споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным законодательством, по соглашению Сторон.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

7.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения неисполненных по нему обязательств Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к Соглашению. Подписанные Сторонами дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Во всем остальном, не регулируемом настоящим Соглашением, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Экземпляры аутентичны и имеют равную юридическую силу.

9. Реквизиты Сторон

Министерство

Администрация

Министерство культуры
Пермского края,
Адрес: 614006, г. Пермь, ул.
Куйбышева, 14 (КДЦ)
УФК по Пермскому краю
(Минфин Пермского края
(Министерство культуры
Пермского края,
л/счет 02562000010))
л/с 028250539
р/с 40201810100000000005
БИК 045773001
Отделение Пермь г. Пермь,
ИНН 5902290931 КПП 590201001
ОКПО 31559155 ОКВЭД 75.11.21
ОКТМО 57701000

М.П.

М.П.

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении
субсидии

ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЯ

**показателей результативности использования субсидии за счет средств бюджета Пермского края
на предоставление грантов муниципальным театрам Пермского края на создание новых постановок
в сфере театрального профессионального искусства
на 20__ год**

Наименование показателя	Показатели результативности использования субсидии	
	единица измерения	значение показателя
Количество показов новой постановки	единица	
Количество посещений новой постановки	человек	

Министерство:

_____/_____/_____
М.П.

Администрация:

_____/_____/_____
М.П.

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ***об использовании субсидии из бюджета Пермского края на предоставление
грантов муниципальным театрам Пермского края
по соглашению № _____ от _____**_____
(наименование муниципального образования)

по состоянию на _____ 20__ г.

Цели и задачи:

Наименование новой постановки:

Сроки создания новой постановки:

Качественные результаты новой постановки:

Администрация:

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

* Содержательный отчет должен представляться в печатном виде, с использованием шрифта Times New Roman, размер 12 пт, междустрочный интервал «Одинарный», в том числе должен быть подписан уполномоченным лицом и заверен печатью.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности использования
субсидии в 20__ году

Наименование показателя	Показатели результативности использования субсидии			
	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Характеристика причин отклонения от плановых значений

Администрация:

_____/_____/_____
М.П.