



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

08.10.2015

№ СЭД-01-36-ра-159

**О внесении изменений  
в отдельные распоряжения  
руководителя Администрации  
губернатора Пермского края**

В целях приведения в соответствие с действующими правовыми актами Пермского края в части уточнения наименований структурных подразделений Администрации губернатора Пермского края:

1. Внести в Порядок уведомления государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Администрации губернатора Пермского края, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденный распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края от 20 января 2014 г. № СЭД-01-96-ра-89 следующие изменения:

1.1. в пункте 5 слова «отдел кадровой работы департамента государственного управления (далее – кадровая служба)» заменить словами «структурное подразделение Администрации, осуществляющее функции государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений)»;

1.2. пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В течение 2 дней структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает направление уведомления руководителю Администрации.»;

1.3. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Уведомление гражданского служащего с соответствующей отметкой руководителя Администрации об ознакомлении приобщается структурным подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений к личному делу гражданского служащего.»;

1.4. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При наличии достаточных оснований предполагать наличие конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой деятельности

структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет проверку в порядке, предусмотренном указом губернатора Пермского края от 18 марта 2010 г. № 12 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Пермского края, и государственными гражданскими служащими Пермского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Пермского края требований к служебному поведению», и(или) инициирует рассмотрение данного вопроса на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации в порядке, предусмотренном указом губернатора Пермского края от 24 августа 2010 г. № 59 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов и о внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края».»;

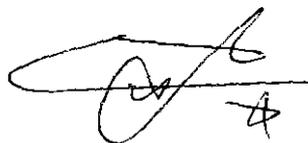
1.5. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Неисполнение гражданским служащим обязанности уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе нарушение настоящего Порядка, а также непринятие мер по предотвращению конфликта интересов влечет наступление ответственности, предусмотренной Федеральным законом.»;

1.6. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края в Администрации губернатора Пермского края к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края от 24 декабря 2009 г. № 74-ра «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края в Администрации губернатора Пермского края к совершению коррупционных правонарушений», следующее изменение:

пункт 3 дополнить словами следующего содержания «в срок не позднее следующего рабочего дня».



А.Ю. Маховиков

Приложение  
к распоряжению  
руководителя Администрации  
губернатора Пермского края  
от 08.10.2015 № СЭД-01-36-ра-159

«Приложение 1  
к Порядку уведомления  
государственными  
гражданскими служащими,  
замещающими должности  
государственной гражданской  
службы в Администрации  
губернатора Пермского края,  
представителя нанимателя  
о намерении выполнять иную  
оплачиваемую работу

Руководителю Администрации губернатора Пермского края

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ замещаемая должность гражданского служащего)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

\_\_\_\_\_ (ФИО)

замещающий (ая) должность государственной гражданской службы

\_\_\_\_\_ (наименование замещаемой должности государственной гражданской службы структурного подразделения Администрации губернатора Пермского края)

намерен (а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

заниматься (занимаюсь) \_\_\_\_\_

оплачиваемой (педагогической, научной, творческой или иной деятельностью)

деятельностью, выполняя работу по

\_\_\_\_\_ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, учреждения, юридический адрес)

Работа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (конкретная работа или трудовая функция, например: «по обучению студентов», «по ведению бухучета» и т.д.)

не повлечет за собой конфликт интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению гражданского служащего, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) »

## Лист согласования

Распоряжение по основной деятельности, О внес. изм. в отдельные распоряжения рук. Адм., О внесении изменений в отдельные распоряжения

**Исполнитель:** Булышева Валентина Николаевна  
**Должность:** консультант  
**Подразделение:** ПК/Администрация/Деп гос службы/Отдел проф корруп и иных  
**Идентификатор** 0900000192ec46e0

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
начальник ПК/Правительство/ЗПП_Аппарат/Деп док обеспечения/Отдел эксп ред	Ордина С.В.	Редактирование	01.10.2015 10:13:01	01.10.2015 11:45:32	1.1	Согласовано
главный специалист ПК/Правительство/ЗПП_Аппарат/Деп док обеспечения/Отдел эксп ред	Михайлова С.В.	Редактирование e2	01.10.2015 11:47:21	05.10.2015 11:03:49	1.3	Согласовано
Заместитель руководителя АГ, директор департамента гос службы и профилактики коррупции АГ ПК/Администрация/Деп гос службы	Подбельский Н.Вл.	Согласование	05.10.2015 11:04:30	05.10.2015 13:20:23	1.3	Согласовано
Заместитель директора департамента ПК/Администрация/Деп гос службы/Отдел проф корруп и иных правонаруш	Попов М.С.	Согласование	05.10.2015 11:04:31	05.10.2015 13:28:29	1.3	Согласовано
Директор департамента ПК/Администрация/Правовой деп	Ялушич В.В.	Согласование	05.10.2015 11:04:31	07.10.2015 12:04:25	1.3	Согласовано